



HORT NAGYKÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT
3014 HORT, SZABADSÁG TÉR 40.
Tel.: 37/378-001
E-mail: titkarsag1@hort.hu



MEGHÍVÓ

Tisztelt Hölgyem/Uram!

Hort Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete

**2023. február 15-én, szerdán
17.00 órakor testületi ülést tart**

melyre tisztelettel meghívom.

Az ülés helye: Hort, Polgármesteri Hivatal

A Képviselő-testület ülése előtt, 16.30 órakor a Pénzügyi Bizottság tart ülést.

Napirend:

- 1) 2023. évi költségvetés tervezetének benyújtása/költségvetés elfogadása
- 2) 2023. évi közművelődési szolgáltatási terv
- 3) 2023. évi óvodai felvételi hirdetmény jóváhagyása, az óvoda nyári zárva tartásának megállapítása
- 4) Polgármester 2023. évi szabadságolási ütemtervének jóváhagyása

Hort, 2023. február 09.

Magyar Norbert sk.
polgármester

JEGYZŐKÖNYV

Készült: Hort Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete 2023. február 15-én 17:00 órakor a Polgármesteri Hivatal (3014 Hort, Szabadság tér 40.) nagytermében tartott testületi ülésén.

Jelen vannak:

Magyar Norbert	polgármester
Kasza Roland	alpolgármester
Csukáné Durkó Hajnalka	képviselő
Kerek Ádám	képviselő
Nosza László	képviselő
Simon Csaba	képviselő
Tóvaj Viktor	képviselő

Tanácskozási joggal jelen van:

Szabados Adrienn	jegyző
------------------	--------

Jegyzőkönyvet készíti:

Czibolya Anita	jegyzőkönyvvezető
----------------	-------------------

Meghívottak:

vendégek, érdeklődők

Magyar Norbert polgármester köszönti a megjelenteket, megállapítja, hogy a Képviselő-testület határozatképes, a képviselők teljes létszámban jelen vannak. Felkéri Czibolya Anitát jegyzőkönyvvezetőnek, majd ismerteti a napirendi pontokat és kéri 5. napirendi pontnak felvenni a Közbeszerzési eljárás indítása „Szociális alapszolgáltatások fejlesztése Horton” című pályázat tárgyában. Felkéri a Képviselő-testületet a kibővített napirendi pontok elfogadására, azokkal kapcsolatos javaslatok megtételére. Az alábbi napirendi pontokat a Képviselő-testület 7 igen szavazattal elfogadja:

Napirendi pontok:

- 1./ 2023. évi költségvetés tervezetének benyújtása/költségvetés elfogadása
- 2./ 2023. évi közművelődési szolgáltatási terv
- 3./ 2023. évi óvodai felvételi hirdetmény jóváhagyása, az óvoda nyári zárva tartásának megállapítása
- 4./ A polgármester 2023. évi szabadságolási ütemtervének jóváhagyása
- 5./ Közbeszerzési eljárás indítása „Szociális alapszolgáltatások fejlesztése Horton” című pályázat tárgyában

1./ Napirendi pont

A 2023. évi költségvetés tervezetének benyújtása/költségvetés elfogadása

Magyar Norbert polgármester: Felkérem Kerek Ádámot, a Pénzügyi Bizottság elnökét, hogy ismertesse a napirendi ponttal kapcsolatos állásfoglalásukat.

Kerek Ádám képviselő: Megvitattuk a napirendi pontot, a Pénzügyi Bizottság nem javasolja elfogadásra a testület számára a 2023. évi tervezett költségvetést ebben a formában. A Bizottságnak a tervezettel kapcsolatban tisztázandó kérdései vannak.

Előterjesztés Hort Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének
2023. február 15-ei ülésére

Tárgy: 2023. évi költségvetés

Tisztelt Képviselő-testület!

A helyi önkormányzatok számára a költségvetés készítésének kötelezettségét Magyarország Alaptörvényének 32. cikk (1) bekezdés f) pontja írja elő.

A költségvetés készítésével kapcsolatos alapvető előírásokat az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Áht.), a részletszabályokat az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Kormányrendelet határozza meg.

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Mötv.) 111.§ (2) bekezdése alapján a helyi önkormányzat gazdálkodásának alapja az éves költségvetése.

Az Mötv. 115.§ (1) bekezdése alapján a helyi önkormányzat gazdálkodásának biztonságáért a képviselő-testület, a gazdálkodás szabályszerűségéért a polgármester felelős.

BEVÉTELEK:

Működési célú támogatások államháztartáson belülről - Normatív támogatások:

Normatív támogatások részletezése a költségvetési rendelet-tervezet 4. sz. mellékletében szerepelnek.

A normatív támogatások összege a tárgyévi költségvetési törvényben meghatározottak szerint kerül központilag kiszámításra a következők szerint:

Önkormányzati hivatal működési támogatása

A támogatás az elismert hivatali létszám alapján (9,97 - amit lakosságszám alapján számolnak ki), van meghatározva.

Zöldterület gazdálkodás:

A támogatás az önkormányzatokat a zöldterületek, és az azokhoz kapcsolódó építmények kialakításához, fenntartásához kapcsolódóan a belterület nagysága alapján illeti meg.

Közvilágítás:

A támogatás meghatározása a településen kiépített kisfeszültségű hálózat kilométerben meghatározott hossza alapján történik, a 2021. évi országosan összesített önkormányzati beszámolóban szereplő „Közvilágítás” kormányzati funkció alapján településkategóriánként számított átlagos, egy kilométerre jutó nettó működési kiadások figyelembevételével. 10 001 fő lakosságszám alatti település esetében: 335 000 forint/km.

Közutak támogatása:

A támogatás az önkormányzatot a közutak fenntartásával kapcsolatos feladataihoz kapcsolódóan illeti meg, a 2021. évi országosan összesített önkormányzati beszámolóban szereplő „Közutak, hidak, alagutak üzemeltetése, fenntartása” és „Parkoló, garázs üzemeltetése, fenntartása” kormányzati funkciók alapján településkategóriánként számított nettó működési kiadások figyelembevételével. 10 001 fő lakosságszám alatti település esetében: 245 000 forint/km.

Egyéb önkormányzati feladatok támogatása:

A központi költségvetés támogatást biztosít az önkormányzatok számára a Mötv. 13. §-ában meghatározott egyes kötelező feladatok ellátásához (településüzemeltetés) A támogatás minimális összege az 1 000 fő lakosságszám feletti azon települések esetében, ahol az egy lakosra jutó iparüzési adóerő-képesség nem haladja meg a 32 000 forintot: 8,5 millió forint.

Lakott külterülettel kapcsolatos feladatok támogatása:

A lakott külterülettel rendelkező önkormányzatoknak a 2022. január 1-jei külterületi lakosok száma alapján

Polgármesteri illetményhez és költségtérítéshez nyújtott támogatás:

A támogatás 5.000 fő alatti lakosságszámmal rendelkező településeket érinti, sávosan van meghatározva: 2001-5000 fő közötti települések esetén 3.610.011 Ft

További normatív támogatásokat kap az önkormányzat az óvodai ellátásra, szociális és gyermekjóléti feladatellátásra, szociális-intézményi étkeztetésre, valamint kulturális feladatok ellátására. A támogatások összege ellátotti létszám, étkeztetés esetén adagszám függvénye.

Az önkormányzati működési támogatások esetén 2022. évhez képest 20 M Ft-tal több a normatív támogatás. A korábbi évektől eltérően, plusz támogatást – a megemelkedett rezsiköltségek ellentételezéseként – a közvilágítás kiadásaira kaptunk (23.790.e Ft)

Egyéb működési támogatás államháztartáson belülről:

A Nemzeti Egészségbiztosítási Alapkezelő a védőnők, a háziorvosi szolgálat, működtetéséhez (asszisztens), valamint az iskolaorvosi ellátáshoz havi szinten folyósít támogatást. A NEAK finanszírozás több részdíjazásból tevődik össze: fix díjazás, területi kiegészítő, stb. Így a finanszírozási összeg havonta változik. A tervezés során figyelembe vettük, hogy „Az egyes egészségügyi tárgyú törvények módosításáról szóló” 2022. LXXIII. törvény alapján a védőnői rendszer és az iskolaegészségügyi ellátás 2023. július 1-jétől kikerül az önkormányzat feladatai közül és ezt a feladatot az állam veszi át.

Az Mötv. 106. §-a alapján az önkormányzat saját bevételét képezik a helyi adók, a saját tevékenységből, vállalkozásból és az önkormányzati vagyon hasznosításából származó bevétel, bérleti díj, átvett pénzeszközök, törvény alapján az önkormányzatot megillető illeték, bírság, díj, és egyéb sajátos bevételek.

Helyi adó bevételek:

A Képviselő-testület a 20/2015. (X.28.) önkormányzati rendeletet alkotta a helyi adókról. Ennek alapján magánszemélyek kommunális adója, építményadó, helyi iparüzési adó van bevezetve a településen.

A magánszemélyek éves kommunális adója ez alapján lakás esetén:

- 55 m²-ig: 3.750 Ft
- 55-105 m² között: 7.500 Ft
- 105-150 m² között: 11.250 Ft
- 150 m² felett: 13.900 Ft
- garázs: 1.250 Ft
- beépítetlen belterületi földrész: 1.875 Ft
- lakásbérleti jog esetén: 7.500 Ft

Építményadó 160 FT/m²

Iparüzési adó, az adóalap 2%-a.

Emlékeztetném a Képviselő-testületet, hogy „A koronavírus-világjárvány nemzetgazdaságot érintő hatásának enyhítése érdekében szükséges helyi adó intézkedésekről” szóló 535/2020. (XII.01.) korm. rendelet, valamint az azt módosító (meghosszabbító) 641/2021. (XI.25.) rendelet értelmében se a 2021, se a 2022-es évben adót emelni, illetve új adót kivetni nem lehetett.

„A koronavírus-világjárvány nemzetgazdaságot érintő hatásának enyhítése érdekében szükséges intézkedésekről” szóló 639/2020. (XII.22.) korm. rendelet a mikro-, kis- és középvállalkozások esetében a helyi iparüzési adó mértékét 1%-ban állapította meg ott, ahol az önkormányzati rendeletben megállapított adómérték több, mint 1% volt.

Az Önkormányzat adóbevételei az alábbiak szerint alakultak az elmúlt években, és a fenti kormányrendeletek alapján 2023. évre a költségvetésben az alábbi bevételeket terveztük:

	2020 tény	2021 tény	2022 tény	2023 várható
Építményadó	3 681 980	3 764 610	3 608 183	3 604 352
Magánszemélyek komm adója	13 658 341	13 947 712	14 024 085	13 980 730
Helyi iparüzési adó	98 544 298	124 026 372	88 110 594	85 729 059
Termőföld bérbeadás	114 942	113 800	274 043	142 705
Késedelmi pótlék	324 907	273 255	333 950	250 000
Mulasztási bírság	215 669	216 962	215 214	150 000
Talajterhelési díj	2 395 472	1 561 532	1 648 401	1 200 000
Összesen:	118 935 609	143 904 243	108 214 470	105 056 846

Önkormányzati vagyon értékesítéséből származó bevétel – felhalmozási bevétel

2023. évre 5 építési telek eladásával számoltunk. Az ingatlanok eladási árára bruttó 3,6 M Ft/telek összeget számoltunk, összesen bruttó 18 M Ft-ot.

Működési bevételek

Ide tartoznak a bérleti díj bevételek. A Bajcsy-Zsilinszky út 19. szám alatti szolgálati lakás, a posta, a rendőrség, a Telekom bérleti díja, a közterület használati díjak és egyéb bevételek.

Egyéb közhatalmi bevételeknél terveztük a késedelmi pótlék és mulasztási bírságból származó bevételt.

Átvett, felhalmozási célú bevételek:

Ide tervezzük a szennyvíz csatorna hálózatra való bekötést, itt jelenik meg a VP6-os külterületi út pályázati támogatás 52 M Ft összegét, valamint az új művelődési házra kapott 650 M Ft-ot.

A bevételek között szerepel még az **ellátási díj**, ami az étkezési díj bevételt, valamint a szociális alapszolgáltatásokért fizetendő díjakat, jelenti.

Pénzmaradvány:

A pénzmaradványt jellemzően kötelezettséggel terhelt, az alábbi pályázati támogatások összegeit, valamint az év végi számlákon és készpénzben megmaradt pénzt tartalmazza:

Pályázat	Összeg
TOP - Energetikai pályázata	30.002.772 Ft
TOP – szoc. alapszolgáltatások	8.904.216 Ft
TOP – ipari park	11.337.294 Ft
EFOP – praxisközösség	1.224.266 Ft

Az Önkormányzat költségvetési számláján: 39.091.461 Ft volt.

KIADÁSOK:

Önkormányzat

Választott tisztségviselők kiadásainál jelenik meg a polgármester illetménye, valamint a képviselők tiszteletdíja.

A polgármester illetménye 10,7 M Ft, képviselők tiszteletdíja 7,5 M Ft – járulékok nélkül. A polgármester illetményéhez az állam 3,6 M Ft normatív támogatást nyújt. A fennmaradó összeget és a képviselők tiszteletdíját az önkormányzat saját forrásból kell fedezze.

Az önkormányzatnál kerül elszámolásra tovább a falugondnok bére, valamint két konyhai dolgozó és két takarító bére is. 150e Ft összegű cafeteriát terveztünk részükre. Három fő közfoglalkoztatotti létszámmal számoltunk, az ő bérüket biztosítja az állami költségvetés, ezt eredetben nem tervezzük. A konyhai dolgozók bérét részben az intézményi gyermekétkeztetés bértámogatása biztosítja.

Betervezésre került a volt polgármester szabadságmegváltása, ami 4.133.462 Ft, és a három havi felmentésének 2.644.200 Ft összege.

Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatásnál terveztük pld. az ügyvédi díjat, a helyettes házi orvos doktornő megbízási díját is (12,6 M Ft).

Az **egyéb szolgáltatások** soron a gázkazánok ellenőrzése, társulási tagdíjak, belső ellenőrzési díj, pályázatírók díjai, a Hatvan Online díja, főépítész konzultáció díja, munkavédelmi szakember díja, vásárolt élelmezés, rendezvények költségei, banki költségek, könyvelés díja, stb, valamint az orvosi ügyeletet. Az ügyeleti ellátást a fentebb említett egészségügyi jogszabályváltozás szintén érinti, ezért csak 2023. június 30-ig terveztük, a feladatot utána az állami mentőszolgálat veszi át.

Egyéb nem intézményi ellátások soron települési támogatások szerepelnek. Ide a normatív támogatással egyező kiadást terveztünk.

A Képviselő-testület a 4/2021. (X.07.) Ör. alapján a következő támogatásokat nyújtja:

- települési támogatás – családtag gondozására – 20.000 Ft/hó
- települési támogatás – gyógyszer-támogatás – 3.000 Ft/hó
- települési támogatás – rendkívüli támogatás – 3.000 – 20.000 Ft között, max 100e Ft

- települési támogatás – temetési támogatás 15.000 Ft-tól
- tüzelő támogatás
- újszülött gyermekek támogatása – 20.000 Ft
- óvoda, iskolakezdési támogatás – 8.000 Ft, 17.000 Ft felsőoktatási int. járónak
- 65 éven felüliek karácsonyi támogatása – 10.000 Ft

Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre

Ezen a soron jelenik meg a civil szervezetek támogatása. Tavalyi évben 9 helyi civil szervezet 3,650e Ft összegű támogatást kapott. Idén 4 M Ft-ot terveztünk. Erre a sorra tervezzük a Horti Településüzemeltetési Kft-nek nyújtott finanszírozást 39,6 M Ft.

Egészségügyi kiadások részletezése:

Az Önkormányzat alkalmazza a két védőnőt, a helyettes háziiorvossal ellátott körzet asszisztensét, továbbá feladatellátási szerződés keretében a helyettes háziorvos megbízási díját fizeti.

Az önkormányzati személyi kiadásoknál jelenik meg a két védőnő és a körzeti asszisztens bére, járuléka is. Cafeteria nem kötelező a dolgozóknak, de évek óta kapnak, így betervezésre került bruttó 150e Ft/fő. Ahogy fentebb említettem egyéb szolgáltatási soron terveztük a helyettes háziorvos megbízási díját, ami éves szinten 12,6 M Ft. A NEAK finanszírozás csak részben fedezi ezeket a költségeket.

A védőnők bérét és egyéb kiadásokat az állami átvétel miatt 2023. június 30-ig terveztük.

Dologi kiadásként került betervezésre továbbá a feladatellátáshoz szükséges, folyamatosan szükséges eszközök beszerzése (rákszűréshez használt anyagok, gyógyszer, steril kesztyű, fecskendő, irodaszer, tisztítósz. stb), egyéb beszerzések: postaláda, postaköltség, rovarirtás, kötelező továbbképzés, stb.) valamint rezsi költségek.

Kulturális-közművelődési kiadások

Az Möt. 13. § (1) bekezdésének 7. pontja alapján az Önkormányzatnak kötelező feladata a „7. kulturális szolgáltatás, különösen a nyilvános könyvtári ellátás biztosítása; filmszínház, előadó-művészeti szervezet támogatása, a kulturális örökség helyi védelme; a helyi közművelődési tevékenység támogatása”. A Kultv. 76-78/I. §-ai alapján a közművelődési alapszolgáltatások megszervezése és biztosítása a települési önkormányzat feladata, a 64. § (1) bekezdés alapján „A települési könyvtári ellátás biztosítása a települési önkormányzatok kötelező feladata”.

Hort Nagyközség Önkormányzatának Kulturális Centruma: Könyvtár, Közösségi Ház és Helytörténeti Kiállítóhely intézmény Hort Község Önkormányzatának Kulturális Centruma névvel 2007-ben lett alapítva, az Erkel Ferenc Művelődési Ház és a Községi Könyvtár külön költségvetési szervek összevonásával.

Jelenleg az intézmény, mint költségvetési szerv létezik, de nem működik, 2020. januárjától nincs vezetője, nincs dolgozója. Ennek értelmében az intézményre nem tervezzük. 2021-ben elindult az intézmény megszüntetése, és döntött arról a testület, hogy közösségi színteret fog működtetni. „A muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről” szóló 1997. évi CXL. törvény 78/J § (1) bekezdése értelmében „közművelődési intézmény létesítése, átszervezése, megszüntetése, valamint tevékenységének 2 hónapon túli szüneteltetése esetén a testületi döntés meghozatala előtt 30 nappal a miniszter... véleményét be kell szerezni és annak tartalmát a képviselő-testülettel ismertetni kell”. A minisztérium felé 2021. nyarán elment az ezzel kapcsolatos levél, majd a hiánypótlásra is válaszoltak, azonban

augusztusban megakadt az ügy. 2022. januárjában kiderült, hogy a jóváhagyó döntést a minisztérium közművelődési és könyvtári főosztálya közösen hozza meg. A közművelődési osztály jóváhagyta az intézmény megszüntetését, a könyvtári viszont nem, mivel nem látta biztosítottak a feladat ellátást.

A Kultv. 64. § (2) bekezdése alapján a községi önkormányzat a könyvtári ellátást nyilvános könyvtár fenntartásával vagy a megyei könyvtárral kötött megállapodás keretében tudja biztosítani.

Közösségi szintér működtetése esetén a Kultv. 78/H § (3) bekezdése kimondja, hogy a feladat ellátásra szakirányú középfokú végzettséggel rendelkező személyt foglalkoztat.

A költségvetésbe – önkormányzati személyi juttatások soron – egy fő könyvtárost és egy fő közművelődési szakembert terveztünk be, akik hat órában látják el feladataikat.

Az intézmény megszüntetés, mivel a korábbi törvénytelen állapot (nem volt főállású dolgozó, hanem alkalmi munkavállalói könyvvél voltak foglalkoztatva a dolgozók) megszűnt, a feladatellátás biztosítva van, már csak a megyei könyvtárral kell szerződést kötni, ezt követően az intézmény megszüntetésre fog kerülni.

Közművelődési dologi kiadások az önkormányzat dologi kiadásai között szerepelnek. Az önkormányzati rendezvényekre 10 M Ft-ot terveztünk be (egyéb szolgáltatási sor)

Ingtalan felújítási soron 754 M Ft-os kiadással szerepelnek a már megnyert alábbi pályázatok, melyeket 2023-ban kell megvalósítani:

Pályázati program	Pályázati cél
TOP - Energetikai pályázata	30.002.772 Ft
TOP – szoc. alapszolgáltatások	8.904.216 Ft
TOP – ipari park	11.337.294 Ft
VP6 – külterületi utak	3.500.000 Ft
TOP-Plusz – művelődési ház (a végső befejezési határidő: 2024.)	650.000.000 Ft

Visszafizetendő összegek:

Ezeket eredetben nem lehet betervezni, ezért ezt a tartalék soron szerepeltetjük.

- Bölcsőde támogatás visszafizetése (teljes összeg: 47.394e)
2023. évi visszafizetés összege: 27.646e
3,949e Ft/hó összegben fizetjük vissza
- 2020. évi beszámolóból eredő visszafizetés (teljes összeg: 12.593e)
2023. évi visszafizetés összege: 5.247e
1.049e/hó összegben fizetjük vissza
- Közvil per visszafizetés – 10 M

Intézmények kiadásai:

Horti Szociális Ellátó Intézmény-Benedek Elek Hagyományőrző és Természetbarát Óvoda-Horti Polgármesteri Hivatal

Az intézményekkel külön jegyzőkönyvben rögzítettük a költségvetésben szereplő tételeket.

ELŐZETES HATÁSVIZSGÁLAT

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17.§. (1) bekezdése alapján

Hort Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének
Hort Nagyközség Önkormányzat és intézményei 2023. évi költségvetéséről szóló
...../2023. (.....) önkormányzati rendelethez

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. § (1) bekezdése szerint a jogszabályok előkészítése során előzetes hatásvizsgálat elvégzésével kell felmérni a tervezett jogszabály valamennyi jelentősnek ítélt hatását, a szabályozás várható következményeit. Az előzetes hatásvizsgálat megállapításai a rendelet-tervezet esetében az alábbiak:

1) Társadalmi-gazdasági-költségvetési hatása:

Az önkormányzat tárgyévi gazdálkodásának alapja a költségvetési rendelet. Ennek alapján teljesíthetők a kiadások, vállalható kötelezettség, és követhető nyomon, hogy a bevételek hogyan alakulnak. A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény előírásainak megfelelő kötelező feladatok jó színvonalon történő ellátását, ezen felül a lakosság számára kiemelkedő jelentőségű önként vállalt cél megvalósítását a vagyongyarapodást biztosítja a rendelet.

2) Környezeti és egészségi következményei:

A tervezett beruházások megvalósítása megteremti a biztonságosabb közlekedés, a megfelelő csapadékvíz elvezetés feltételeit.

3) Adminisztratív terheket befolyásoló hatása:

A rendeletben foglaltaknak nincs hatása az adminisztratív feladatokra.

4) A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011.évi CLXXXIX. törvény 111/A. §-a értelmében, ha a helyi önkormányzat a költségvetési évre vonatkozóan nem rendelkezik elfogadott költségvetéssel, a részére járó egyes támogatások folyósítása az államháztartásról szóló törvény 83. § (6) bekezdés szerint felfüggesztésre kerül.

5) A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek:

A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek rendelkezésre állnak.

**Hort Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testületének
.../2023. (.....) önkormányzati rendelete
Hort Nagyközségi Önkormányzat és intézményei 2023. évi költségvetéséről**

Hort Nagyközségi Önkormányzata az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében és az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 23. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában és Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 111. § (2) bekezdésében meghatározott feladatkörben eljárva az Önkormányzat 2023. évi költségvetéséről az alábbi rendeletet alkotja:

1.§.

Az önkormányzat és intézményei bevételi és kiadási előirányzatai
Hort Nagyközségi Önkormányzat 2023. évi költségvetés bevételi és kiadási főösszege:

a) Községi önkormányzat:	1.293.460.810.-Ft
b) Horti Polgármesteri Hivatal:	63.296.993.-Ft
c) Benedek Elek Óvoda	116.301.284.-Ft
d) Szociális Ellátó Intézet	33.110.621.-Ft

2.§.

Az 1.§. meghatározott bevételi és kiadási főösszeg kiemelt előirányzat megosztását konszolidált szinten az 1.sz. melléklet tartalmazza.

3.§

Költségvetést alátámasztó kimutatások

A költségvetés alátámasztására az alábbi kimutatásokat fogadja el:

- a) Önkormányzat 2023. évi bevételi előirányzatai 2. melléklet
- b) Önkormányzat 2023. évi kiadási előirányzatai 3. melléklet
- c) Várható általános működési és ágazati feladatok támogatása 2023. évre 4. melléklet
- d) 2023. évi felhalmozási bevételek és kiadások részletezése 5. melléklet
- e) Horti Polgármesteri Hivatal 2023. évi költségvetése 6. melléklet
- f) Benedek Elek Óvoda 2023. évi költségvetése 7. melléklet
- g) Szociális Ellátó Intézet 2023. évi költségvetése 8. melléklet
- h) Kimutatás adósságot keletkeztető ügyletről 9. melléklet
- i) 2023. évi engedélyezett létszám 10. melléklet
- j) Előirányzat-felhasználási és likviditási ütemterv 11. melléklet
- k) Gördülő terv 12. melléklet

4.§

Közvetett támogatást, adókedvezményt, adóelengedést az önkormányzat nem alkalmaz, ilyen kedvezményt nem nyújt.

5.§.

- (1) A költségvetési többlet felhasználására képviselő-testületi döntést követően kerülhet sor.
- (2) A költségvetési hiány összege 0 Ft. Az év közbeni költségvetési hiány belső finanszírozására az előző évi szabad pénzmaradványból év közbeni rendelet módosítással vehető igénybe. A további költségvetési hiány külső finanszírozása hitelfelvétellel biztosítható, mely csak képviselő-testületi döntéssel vehető igénybe.
- (3) A költségvetés 44.893.913.- Ft tartalékot tartalmaz.

6.§.

A 2023. évi költségvetés végrehajtásának szabályai

- (1) Az önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szervek esetében a tervezett saját bevétel elmaradása nem vonhatja maga után az intézményi finanszírozás növekedését, a bevételi kiesést elsősorban a kiadások csökkentésével kell egyensúlyozni.
- (2) Az önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szervek a jóváhagyott kiemelt előirányzatokon belül kötelesek gazdálkodni.
- (3) A költségvetési szervek vezetői kötelesek a normatív állami hozzájárulásokhoz, a normatív kötött felhasználású állami támogatáshoz kapcsolódó mutatószámok alapidokumentumait és elszámolásait vezetni, azok adatszolgáltatásáért felelősséggel tartoznak. A mutatószámok a tervezetthez képest történő csökkenése esetén a költségvetési szerv vezetője köteles a polgármestert tájékoztatni és haladéktalanul intézkedni a kiadások ehhez kapcsolódó csökkentése érdekében. A központi költségvetés részére történő visszafizetési kötelezettség teljesítése érdekében a 2022. évi pénzmaradvány bevételi többletet képező része is a visszafizetés forrásául szolgál a kiadási előirányzat maradványon felül.
- (4) A működési kiadásokban többlet költségvetési kihatással járó kötelezettség csak a képviselő-testület határozatával engedélyezhető. A bevételi előirányzaton felüli többletbevétel képviselő-testületi döntés alapján használható fel.
- (5) Az Önkormányzat képviselő-testülete által – támogatási megállapodás alapján – biztosított, különféle szervezetek részére nyújtott pénzeszköz átadások elszámolási kötelezettséggel juttathatók, a rendeltetésszerű felhasználásáról el kell számolni.
- (6) A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy a likviditástól függően a szabad pénzeszközt a számlavezető pénzügyintézetnél éven belül lekösse.
- (7) A költségvetési szervek vezetői kötelesek a takarékos gazdálkodásra törekedni, mely magába foglalja a költségvetési kiadások kiemelt előirányzatainak betartását. Be nem tartása esetén a felelőségre vonásról a munkáltatói jogkör gyakorlója dönt.
- (8) Az év közbeni jogszabályváltozásokból adódó költségvetést érintő kihatásokról, többlet kiadásokról, illetve azok fedezetéről a képviselő-testület a szükséges rendeletmódosítást a következő ülésén megtárgyalja.
- (9) A polgármester saját hatáskörben 1.000.000 Ft-ig vállalhat kötelezettséget, melyről a soron következő testületi ülésen be kell számolnia a Képviselő-testületnek.
- (10) A Horti Polgármesteri Hivatalban dolgozó köztisztviselők illetményalapja 54.000.-Ft.

7.§.

- (1) A rendelet a kihirdetés napján követő napon lép hatályba, de rendelkezéseit 2023. január 1-jétől kell alkalmazni.
- (2) Kihirdetéséről – az SZMSZ-ben szabályozott módon – a jegyző gondoskodik.

Buják, 2023. február ...

Magyar Norbert
polgármester

jegyző

Záradék:

A rendeletet 2023. február-án kihirdettem:

jegyző

HORT NAGYKÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT 2023. ÉVI ÖSSZEVONT KÖLTSÉGVETÉSI MÉRLEGE
KÖZGAZDASÁGI TAGOLÁSBAN

1. számú melléklet a .../2023. (...) önkormányzati rendelethez
adatok Ft-ban

	Bevétel	Eredeti előirányzat	Kiadás	Eredeti előirányzat
B1.	1. Működési célú támogatások államháztartáson belülről	265 906 155	K1.	227 385 531
	1.1 Önkormányzatok működési támogatásai	248 906 155	K2.	28 464 604
	1.2 Egyéb működési célú támogatások bevételei aron	17 000 000	K3.	176 788 160
B2.	2. Felhalmozási célú támogatások államháztartáson b	702 000 000	K4.	13 950 000
B3.	3. Közhatalmi bevételek	104 914 141	K5.	88 493 913
B4.	4. Működési bevételek	96 706 545	5.1 Elvonások és belizetések	0
B5.	5. Felhalmozási bevételek	18 000 000	5.2 Egyéb működési célú támogatások áh-on belülré	
B6.	6. Működési célú átvett pénzeszközök	0	5.3 Egyéb működési célú támogatások áh-on kívülre	43 600 000
B7.	7. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	1 250 000	5.4 Tartalékok	44 893 913
			K6.	2 755 900
			K7.	758 483 100
			K8.	0
			8. Egyéb felhalmozási célú kiadások	0
			8.1 Egyéb felhalmozási célú támogatások áh-on belülré	0
			8.2 Felhalmozási célú visszatérítendő költségek nyújtása	0
			8.3 Egyéb felhalmozási célú támogatások áh-on kívülre	0
	I. Működési költségvetés (1+3+4+6)	467 526 841	I. Működési költségvetés (1+2+3+4+5)	535 082 208
	II. Felhalmozási költségvetés (2+5+7)	721 250 000	II. Felhalmozási költségvetés (6+7+8)	761 239 000
	A/ TÁRGYÉVI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK (I-II)	1 188 776 841	A/ TÁRGYÉVI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK (I-II)	1 296 321 208
	B/ Finanszírozási bevételek		B/ Finanszírozási kiadások	209 848 500
	III. Maradvány igénybevétele és értékpapír visszaváltás	107 544 367	1. Belföldi értékpapírok kiadásai	0
	1. Belföldi értékpapírok bevételei	0	2. ÁH-n belüli megelőlegezések visszalizetése	
	2. Maradvány igénybevétele	107 544 367	3. Központi, irányító szervi támogatás folyósítása	209 848 500
	Ebből működési maradvány	57 300 085		
	felhalmozási maradvány	50 244 282	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK	0
	IV. Hitelek felvétele	0	- működési célú	
	V. Központi, irányítószervi támogatás	209 848 500	- felhalmozási célú	0
	BEVÉTELEK ÖSSZESEN (A+B)	1 506 169 708	KIADÁSOK ÖSSZESEN (A+B)	1 506 169 708
	Működési célú bevételek	524 826 926	Működési célú kiadások	535 082 208
	Felhalmozási célú bevételek	771 494 282	Felhalmozási célú kiadások	761 239 000
			KÖLTSÉGVETÉS MŰKÖDÉSI EGYENLEGE	-10 255 282
			KÖLTSÉGVETÉS FELHALMOZÁSI EGYENLEGE	10 255 282

AZ ÖNKORMÁNYZAT 2023. ÉVI BEVÉTELI ELŐIRÁNYZATAI

2. számú melléklet a .../2023. (.....) önkormányzati rendelethez
adatok Ft-ban

Megnevezés	Eredeti előirányzat			
	Kötelező	Önként vállalt feladatok	Államigazg.	Összesen
B1. Működési célú támogatások államháztartáson belülről	265 906 155	0	0	265 906 155
B11. Önkormányzatok működési támogatásai	248 906 155	0	0	248 906 155
B111. Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	118 347 606	0	0	118 347 606
B112. Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak tám.	78 026 810	0	0	78 026 810
B1131. Települési önkormányzatok szociális, gyjóléti fa. tám.	29 811 250	0	0	29 811 250
B1132. Települési önkormányzatok gyermekétk.feladatainak tám.	14 623 122	0	0	14 623 122
B114. Települési önkormányzatok kulturális feladatainak tám.	8 097 367	0	0	8 097 367
B115. Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő tám.	0	0	0	0
B12. Elvonások és befizetések bevételei	0	0	0	0
B16. Egyéb működési célú támogatások bevételei áht. belülről	17 000 000	0	0	17 000 000
- NEAK finanszírozás	17 000 000	0	0	17 000 000
- Közfoglalkoztatottak támogatása	0	0	0	0
- Egyéb működési célú támogatás áht-n belülről	0	0	0	0
B2. Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	702 000 000	0	0	702 000 000
B21. Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	702 000 000	0	0	702 000 000
B25. Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei áht. belülről	0	0	0	0
B3. Közhatalmi bevételek	104 914 141	0	0	104 914 141
B34. Vagyoní típusú adók (épltményadó, kommunális adó)	17 585 082	0	0	17 585 082
B35. Termékek és szolgáltatások adói	85 729 059	0	0	85 729 059
B351. Értékesítési és forgalmi adók (iparüzési adó)	85 729 059	0	0	85 729 059
B352. Fogyasztási adók	0	0	0	0
B353. Pénzügyi monopóliumok nyereségét terhelő adók	0	0	0	0
B354. Gépjárműadók	0	0	0	0
B355. Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók (idegenforg.adó)	0	0	0	0
B36. Egyéb közhatalmi bevételek (késedelmi pótlék, bírság, talajterh.díj)	1 600 000	0	0	1 600 000
B4. Működési bevételek	95 956 544	0	0	95 956 544
B401. Készletértékesítés ellenértéke	0	0	0	0
B402. Szolgáltatások ellenértéke (pl.:bérleti díj, közter.fogl.)	2 900 070	0	0	2 900 070
B405. Ellátási díjak	22 993 680	0	0	22 993 680
B406. Kiszámlázott általános forgalmi adó	6 337 894	0	0	6 337 894
B407. Ált.forg.adó visszaigénylés	0	0	0	0
B408. Kamat és kamatjellegű bevételek	50 000	0	0	50 000
B411. Egyéb működési bevételek	63 674 900	0	0	63 674 900
B5. Felhalmozási bevételek	18 000 000	0	0	18 000 000
B52. Ingatlanok értékesítése	18 000 000	0	0	18 000 000
B53. Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	0	0	0	0
B54. Részesedések értékesítése	0	0	0	0
B6. Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0
B64. Működési célú visszatérítendő tám., kölcsönök visszatérülése áh-on kivé	0	0	0	0
B65. Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0
B7. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	1 250 000	0	0	1 250 000
B74. Felhalmozási célú visszatérítendő tám., kölcsönök visszatérülése áh-on	0	0	0	0
B75. Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök	1 250 000	0	0	1 250 000
	0	0	0	0
I. Működési költségvetési bevételek (B1+B3+B4+B6)	466 776 840	0	0	466 776 840
II. Felhalmozási költségvetési bevételek (B2+B5+B7)	721 250 000	0	0	721 250 000
A KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK (I+II)	1 188 026 840	0	0	1 188 026 840
B8. Finanszírozási bevételek	0	0	0	0
B81. Belföldi finanszírozás bevételei	0	0	0	0
B812. Belföldi értékpapírok bevételei	0	0	0	0
B8121. Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesíté	0	0	0	0
B813. Maradvány igénybevétele	105 433 970	0	0	105 433 970
B8131. Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	105 433 970	0	0	105 433 970
III. Maradvány igénybevételek és értékpapír visszaváltás (B812+B813)	105 433 970	0	0	105 433 970
IV. Hitelek felvétele	0	0	0	0
B FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK (III+IV)	105 433 970	0	0	105 433 970
BEVÉTELEK ÖSSZESEN (A+B)	1 293 460 810	0	0	1 293 460 810

AZ ÖNKORMÁNYZAT 2023. ÉVI KIADÁSI ELŐIRÁNYZATAI

3. számú melléklet a/2023. (.....) önkormányzati rendelethez
adatok Ft-ban

Megnevezés	Eredeti előirányzat			
	Kötelező	Önként vállalt	Allamigazgatási	Összesen
	feladatok			
K1. Személyi juttatások	68 102 892	0	0	68 102 892
ebből közfoglalkoztatott		0	0	0
K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	7 564 105	0	0	7 564 105
ebből közfoglalkoztatott	0	0	0	0
K3. Dologi kiadások	151 501 400	0	0	151 501 400
K31 Készletbeszerzés	6 500 000	0	0	6 500 000
K32 Kommunikációs szolgáltatások	3 000 000	0	0	3 000 000
K33 Szolgáltatási kiadások	109 320 000	0	0	109 320 000
K34 Kiküldetések, reklám- és propagandakiadások	100 000	0	0	100 000
K35 Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások	32 581 400	0	0	32 581 400
K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai	13 950 000	0	0	13 950 000
K48. Egyéb nem intézményi ellátások	13 950 000	0	0	13 950 000
K5. Egyéb működési célú kiadások	88 493 913	0	0	88 493 913
K502. Elvonások és befizetések	0	0	0	0
K506. Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre	0		0	0
Pályázat fel nem használt rész visszafizetés	0		0	0
Bursa Hungarica ösztöndíjpályázat	0		0	0
K512. Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	43 600 000		0	43 600 000
Civil szervezetek támogatása	4 000 000		0	4 000 000
K513. Tartalékok	44 893 913	0	0	44 893 913
K6. Beruházások	0	0	0	0
K61. Immateriális javak beszerzése, létesítése	0	0	0	0
K62. Ingatlanok beszerzése, létesítése		0	0	0
K63. Informatikai eszközök beszerzése, létesítése		0	0	0
K64. Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése		0	0	0
K67. Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó		0	0	0
K7. Felújítások	754 000 000	0	0	754 000 000
K71. Ingatlanok felújítása	593 699 600	0	0	593 699 600
K74. Felújítási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	160 300 400	0	0	160 300 400
K8. Egyéb felhalmozási célú kiadások	0	0	0	0
K84. Egyéb felhalmozási célú támogatások áh.belülre	0	0	0	0
K86. Felhalmozási célú visszatérítendő kölcsönök nyújtása áh.kívülre	0	0	0	0
K89. Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	0	0	0	0
K1-8. Költségvetési kiadások	1 083 612 310	0	0	1 083 612 310
K9. Finanszírozási kiadások	209 848 500	0	0	209 848 500
K912. Belföldi értékpapírok kiadásai		0	0	0
K914. ÁH-n belüli megelőlegezések visszafizetése		0	0	0
K915. Központi, irányító szervei támogatás folyósítása	209 848 500	0	0	209 848 500
KIADÁSOK ÖSSZESEN	1 293 460 810	0	0	1 293 460 810

2023. évi állami támogatások		Mutató	2022.	kiegészítés	összesen 2022. évi támogatás
1.1.1.1.	Önkormányzati hivatal működésének támogatása	9,90	54 405 450	410 850	54 816 300
1.1.1.2.	Településüzemeltetés- zöldterület gazdálkodás		8 615 880	273 520	8 889 400
1.1.1.3.	Településüzemeltetés- közvilágítás		9 152 000	429 000	9 581 000
1.1.1.5.	Településüzemeltetés-közutak támogatása		6 170 865	262 590	6 433 455
1.1.1.6.	Egyéb önkormányzati feladatok támogatása		9 814 500	363 500	10 178 000
1.1.1.7.	Lakott külterülettel kapcsolatos feladatok támogatása		73 950	4 350	78 300
1.1.4	Polgármesteri illetményhez és ktg.térítéshez nyújtott támogatás				
1.1.5	Közvilágítás kiegészítő támogatás				
1.1.	A települési önkormányzatok működésének támogatása		88 232 645	1 743 810	89 976 455
1.2.1.1.	Óvodaműködtetési támogatás	94,3	10 373 000	1 840 000	12 213 000
1.2.2.1.	Pedagógus átlagbéralapú támogatása	8,6	41 808 900	3 411 900	45 220 800
1.2.3.1.1.1.1.	Pedagógus II. kat. Pedagógus, ped. Segítők támogatása	5	2 160 000	178 450	2 338 450
1.2.5.1.1.	Pedagógus végzettség nélküli segítők támogatása	5	16 695 000	2 695 000	19 390 000
1.2.	Köznevelési feladatok támogatása		71 036 900	8 125 350	79 162 250
1.3.1.	Szociális és gyermekjóléti feladatok támogatása		16 331 000		16 331 000
1.3.2.1.	Család és gyermekjóléti szolgálat		4 287 440	841 500	5 128 940
1.3.2.3.1.	Szociális étkeztetés - önálló feladatellátás	86	5 831 660	270 000	6 101 660
1.3.2.4.3.	Személyi gondozás - önálló feladatellátás	12	4 573 560	656 000	5 229 560
1.3.2.6.1.	Idősek nappali intézményi ellátása-önálló feladatell.	3	676 890	171 000	847 890
1.3.	Települési önkormányzatok szociális és gyermekjóléti fel.tám.		31 700 550	1 938 500	33 639 050
1.4.1.1.	Intézményi gyermekétkeztetés - bértámogatás	5,63	13 748 460	1 255 338	15 003 798
1.4.1.2.	Intézményi gyermekétkeztetés - üzemeltetési támogatás		2 403 254		2 403 254
1.4.2.	Szűnidei étkeztetés támogatása		220 077		220 077
1.4.	A települési önk. Gyermekétkeztetési fel. Támogatása		16 371 791	1 255 338	17 627 129
1.5.	A települési önk. Kulturális feladatainak támogatása		8 044 255		8 044 255
	Mindösszesen:		215 386 141	13 062 998	228 449 139

2023. ÉVI FELHALMOZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK RÉSZLETEZÉSE

5. számú melléklet a .../2023. (.....) önkormányzati rendelethez
adatok Ft-ban

Felhalmozási bevételek részletezése		
1	Külterületi utak felújítása	52 000 000
2	Művelődési Ház kialakítása	650 000 000
3	Építési telek értékesítése (5db)	18 000 000
4	Ipari par, energetika, szoc. Felh. Pénzmaradvány	50 244 282
4	Felhalmozási bevétel összesen	770 244 282

Felhalmozási kiadások részletezése		
5	Beruházási kiadások összesen	0
6	Külterületi utak felújítása	53 755 718
7	Művelődési Ház kialakítása	650 000 000
8	Ipari park, energetika, szoc.	50 244 282
8	Felújítási kiadások összesen	754 000 000
9	Felhalmozási kiadások összesen	754 000 000

HORTI POLGÁRMESTERI HIVATAL 2023. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSE

6. számú melléklet a .../2023. (.....) önkormányzati rendelethez
adatok Ft-ban

Megnevezés	Eredeti előirányzat			
	Kötelező	Önként vállalt	Államigaz- gatási	Összesen
	feladatok			
BEVÉTELEK				
B1-7. Költségvetési bevételek	0	0	0	0
B4. Működési bevételek	0	0	0	0
B408. Kamat és kamatjellegű bevételek				0
B8. Finanszírozási bevételek	63 296 993	0	0	63 296 993
B816. Központi, irányító szervei támogatás	61 961 646			61 961 646
B8131. Előző évi maradvány	1 335 347			1 335 347
BEVÉTELEK ÖSSZESEN	63 296 993	0	0	63 296 993
KIADÁSOK				
K1-8. Költségvetési kiadások	63 296 993	0	0	63 296 993
K1. Személyi juttatások	47 496 623			47 496 623
K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szoc.hj	6 600 970			6 600 970
K3. Dologi kiadások	9 199 400			9 199 400
K5. Egyéb működési célú kiadások	0			0
KIADÁSOK ÖSSZESEN	63 296 993	0	0	63 296 993

BENEDEK ELEK ÓVODA 2023. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSE

7. számú melléklet a .../2023. (.....) önkormányzati rendelethez
adatok Ft-ban

Megnevezés	Eredeti előirányzat			
	Kötelező	Onként vállalt	Államigaz- gatási	Összesen
	feladatok			
BEVÉTELEK				
B1-7. Költségvetési bevételek	0	0	0	0
B1. Működési célú tám.bev.áht.belülről	0	0	0	0
B16. Egyéb működési célú tám.áht.belülről (közfogl.)		0	0	0
B4. Működési bevételek	0	0	0	0
B408. Kamatbevételek		0	0	0
B8. Finanszírozási bevételek	116 301 284	0	0	116 301 284
B816. Központi, irányító szervei támogatás	115 919 334	0	0	115 919 334
B8131. Előző évi maradvány	381 950	0	0	381 950
BEVÉTELEK ÖSSZESEN	116 301 284	0	0	116 301 284
KIADÁSOK				
K1-8. Költségvetési kiadások	116 301 284	0	0	116 301 284
K1. Személyi juttatások	86 810 774	0	0	86 810 774
K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szoc.hj.adó	11 487 000	0	0	11 487 000
K3. Dologi kiadások	12 936 210			12 936 210
K6. Beruházások	5 067 300	0	0	5 067 300
KIADÁSOK ÖSSZESEN	116 301 284	0	0	116 301 284

SZOCIÁLIS ELLÁTÓ INTÉZET 2023. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSE

8. számú melléklet a .../2023. (.....) önkormányzati rendelethez
adatok Ft-ban

Megnevezés	Eredeti előirányzat			
	Kötelező	Önként vállalt	Államigazgatási	Összesen
	feladatok			
BEVÉTELEK				
B1-7. Költségvetési bevételek	750 001	0	0	750 001
B1. Működési c. tám. Áht.belülről	0	0	0	0
B16 Egyéb műk.célú tám. Áht.belülről				0
B4. Működési bevételek	750 001	0	0	750 001
B401. Készletértékesítés				0
B402. Szolgáltatások ellenértéke	750 001			750 001
B405. Ellátási díjak	0			0
B406. Kiszámlázott általános forgalmi adó	0			0
B8. Finanszírozási bevételek	32 360 620	0	0	32 360 620
B816. Központi, irányító szervei támogatás	31 967 520			31 967 520
B8131. Előző évi maradvány	393 100			393 100
BEVÉTELEK ÖSSZESEN	33 110 621	0	0	33 110 621
KIADÁSOK				
K1-8. Költségvetési kiadások	33 110 621	0	0	33 110 621
K1. Személyi juttatások	24 975 242			24 975 242
K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szoc.hj.adó	2 812 529			2 812 529
K3. Dologi kiadások	3 151 150			3 151 150
K6. Beruházások	2 171 700			2 171 700
KIADÁSOK ÖSSZESEN	33 110 621	0	0	33 110 621

KIMUTATÁS
az adósságot keletkeztető ügyletekről

9. számú melléklet a/2023. (.....) önkormányzati rendelethez
adatok Ft-ban

Adósságot keletkeztető ügylet megnevezése	Összeg
I. Fejlesztési cél, amelyek megvalósításához adósságot keletkeztető ügylet megkötése válik, vagy válhat szükségessé	
1.	0
2.	
3.	
II. Adósságot keletkeztető más ügyletek	
1.	
2.	
3.	
Összesen	0

2023. ÉVI ENGEDÉLYEZETT ÁTLAGLÉTSZÁMOK

10. számú melléklet a .../2023. (.....) önkormányzati rendelethez
adatok főben

Ssz.	Intézmény neve	Engedélyezett foglalkoztatotti létszám
1	Hort Nagyközség Önkormányzata	17
	Háziorvosi szolg.	1
	orvos asszisztens	1
	Védőnő	2
	védőnő	2
	Önkormányzat ig.tev.	7
	polgármester	1
	alpolgármester	1
	önkormányzati képviselő	5
	Város és községgazdálkodás	3
	takarítói munkakör	2
	falugondnok	1
	Intézményi gyermekétkeztetés	2
	konyhai munkakör	2
	Művelődési ház	2
	közművelődési szakember	1
	könyvtáros	1
2	Polgármesteri Hivatal összesen	7
	jegyző	1
	ügyintéző	6
3	Benedek Elek Óvoda	15
	Óvoda	15
	vezető óvónő	1
	óvodapedagógus	7
	dajka	5
	pedagógiai asszisztens	2
	iskolaitkár	1
4	Szociális Ellátó Intézet	5
	Családsegítés	2
	családgyógyász	2
	Házi segítségnyújtás	2
	szociális gondozó	2
	Idősek nappali ellátása	1
	szociális segítő	1

(ebből 1 fő n

Előterjesztés Hort Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének
2023. február 15-ei ülésére

Tárgy: 2023. évi közművelődési szolgáltatási terv

Tisztelt Képviselő-testület!

A helyi önkormányzatok számára a közművelődési intézmények és a közösségi színterek követelményeiről szóló 20/2018. (VII.09.) EMMI rendelet 3. §-a írja elő, hogy a fenntartónak a közművelődési alapszolgáltatás megszervezéséhez éves szolgáltatási tervet kell készítenie március 1-jéig.

A rendelt 3. § (2) bekezdése alapján:

„Az éves szolgáltatási terv tartalmazza

a) a biztosított közművelődési alapszolgáltatások keretében tervezett közösségi programok, tevékenységek és folyamatok (a továbbiakban együtt: közösségi tevékenység) megnevezését,

b) a közösségi tevékenység céljának rövid leírását,

c) az egyes közösségi tevékenységek közművelődési alapszolgáltatásokba való besorolását azzal, hogy minden egyes közösségi tevékenység csak egy alapszolgáltatásba sorolható be,

d) a közösségi tevékenység rendszerességét vagy tervezett időpontját és a résztvevők tervezett számát, valamint

e) a helyi lakosság közösségi tevékenységek megtervezésében, megvalósításában és értékelésében való részvételének módjait.”

A fentiek alapján a Művelődési Központ és Könyvtár (közösségi színtér) vezetője elkészítette a 2023. évre vonatkozó közművelődési szolgáltatási tervét.

Határozati javaslat:

Hort Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének
...../2023. (.....) Kt. számú határozata

Hort Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete jóváhagyja Hort Nagyközség Önkormányzata 2023. évi közművelődési szolgáltatási tervét.

A terv a határozat mellékletét képezi.

Felelős: polgármester, közösségi színtér vezető

Határidő: értelemszerű

Hort, 2023. február 15.

Magyar Norbert
polgármester

Szolgáltatási terv előlap

Tárgyév	2023
Település neve	Hort
A közművelődési alapszolgáltatás ellátásának módja	közművelődési intézmény
Közművelődési intézmény neve	Hort Nagyközség Önkormányzatának Kulturális Centruma: Közösségi Ház
Közművelődési intézmény székhely címe	3014 Hort, Szabadság tér 23.
Ellátott alapszolgáltatások	Művelődő közösségek létrejöttének elősegítése, működésük támogatása, fejlődésük segítése, a közművelődési közösségek és a művelődő közösségek számára helyszín biztosítása. A közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése. A hagyományos közösségi kulturális értékek átörökítése feltételeinek biztosítása. Az amatőr alkotó- és előadóművészeti tevékenység feltételeinek biztosítása.
Felelős vezető neve	
Szakmai vezető neve	
Kitöltő neve és beosztása	Pásztor-Csábi Dóra, művelődésszervező
Kitöltő telefonszáma	06/70-6155400
Kitöltő e-mail címe	hort.muvhaz@gmail.com

Közművelődési alapszolgáltatások

		A közbizségi és társadalmi részvétel fejlesztése									
		Az egész életre kiterjedő tanulási feltételeinek biztosítása									
Horti Nagyközségi Sportegyesület	A sport iránti érdeklődők szervezeti események és a sport tevékenységet folytató gyerekek és felnőttek tehetségnevelési.	Évi évente 1 alkalom, 3 óra hossza	50	Könyvtár alszervezet/gyerek könyvtár helyisége/ Műv. ház 1-es klub helyisége	Részvétel az összejöveteleken						
Egészséges Hortói Egyesület	Önkéntesek csoportja, bejegyzett egyesület	Havonta 1 alkalom, 2-3 óra hossza	32	Könyvtár alszervezet/gyerek könyvtár helyisége/ Műv. ház 1-es klub helyisége	Részvétel az összejöveteleken						
Horti Polgárőr Egyesület	Az Önkormányzat és a lakosság közötti bizalom erősítése, továbbá a helyi közbiztonság védelme.	Havonta 1 alkalom, 2-3 óra hossza	30	Könyvtár alszervezet/gyerek könyvtár helyisége/ Műv. ház 1-es klub helyisége							
Atajfás	Közbizségi és társadalmi részvétel fejlesztése.	1 alkalom egy évben			Részvétel a rendezvényen						
Autós találkozó	Közbizségi és társadalmi részvétel fejlesztése.	1 alkalom egy évben			Részvétel a rendezvényen						
Nyárközvetítő falunap	Közbizségi és társadalmi részvétel fejlesztése.	1 alkalom egy évben			Részvétel a rendezvényen						
Egészéjszakai nap	Közbizségi és társadalmi részvétel fejlesztése.	1 alkalom egy évben			Részvétel a rendezvényen						
Mindenki Karácsonya	Közbizségi és társadalmi részvétel fejlesztése.	1 alkalom egy évben			Részvétel a rendezvényen						
Horti Ifjúsági Egyesület	Hagyományörzés céljából, helyi érdekek összefüggésére létrejött, bejegyzett egyesület.	Havonta 1 alkalom, 2-3 óra hossza	22	Könyvtár, Helytörténelmi kiállítóhely	Az Egyesület által összegyűjtött hagyományörző, kulturális értékek megismerése, személyes emlékek felújítása és részvétel az értéklán rendezvényeken.						

Jóváhagyási záradék

HORT Nagykozseg telepules Unkormanyzata a HORT Nagykozseg Kulturais Centruma: Kozossegi Haz
közművelődési intézmény szolgáltatási tervét a 2023. évi munkaterv részeként a _____ számú
határozatával jóváhagyta

Kihirdetési záradék

A szolgáltatási tervet a közművelődési közösség színtér/közművelődésintézmény székehelyén és
telephelyén az előcsarnokban/aulában jól látható helyen legkésőbb a jóváhagyást követő 15 napon
belül ki kell helyezni.

<p>Művelődő közösségek létrejöttének elősegítése, működésük támogatása, fejlődésük segítése, a közművelődési tevékenységek és a művelődő közösségek számára helyszíni biztosítása</p>	<p>A Kultv. 76. § (3) bekezdés a) pontja szerinti közművelődési alapszolgáltatást a feladatellátó felsőfokú közművelődési szakképzettséggel vagy közösségi és civil fejlesztő szakember szakképzettséggel, képesítéssel, tanúsítvánnyal vagy szakmai tapasztalattal rendelkező szakember bevonásával valósítja meg.</p> <p>Helyszíni biztosítása a művelődő közösségnek a rendszeres és alkalmasszerű művelődési, közösségi tevékenység végzéséhez.</p> <p>Bemutatókalkulációk teremtése a művelődő közösség számára.</p> <p>Adminisztrációs, irodatechnikai támogatás, információ szolgáltatás a művelődő közösség számára.</p> <p>Fórum szervezése a Közművelődési Kerekasztal bevonásával, a művelődő közösségek vezetőinek részvételével, ahol a művelődő közösségek megfogalmazhatják a feladatellátással kapcsolatos észrevételeiket, javaslataikat.</p>
<p>A közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése</p>	<p>a) a helyi társadalom kapcsolatrendszerének, közösségi életének, érdekérvényesítésének, az állampolgári részvétel fejlődését elősegítő, közösségfejlesztő programokat, tevékenységeket, vagy szolgáltatásokat szervez;</p> <p>b) támogatja az önkéntes tevékenységeket, az önkéntességgel kapcsolatos programokat, vagy szolgáltatásokat szervez;</p> <p>c) a gyermekek, az ifjúság, az idősek művelődését segítő, a családi életre nevelő családbarát, a generációk közötti kapcsolatokat, együttműködést elősegítő programokat, tevékenységeket vagy szolgáltatásokat szervez;</p> <p>d) a különböző kultúrák közötti kapcsolatok kiépítését és fenntartását elősegítő programokat, tevékenységeket vagy szolgáltatásokat szervez;</p> <p>e) a szegénységben vagy más hátránnyal élő csoportok társadalmi, kulturális részvételét fejlesztő, a megértést, a befogadást, a felzárkózást, az esélyegyenlőség megvalósulását elősegítő programokat, tevékenységeket vagy szolgáltatásokat szervez;</p> <p>f) a lelki egészség megőrzését szolgáló, a függőséget, devianciát, áldozattá válást megelőző programokat, tevékenységeket vagy szolgáltatásokat szervez;</p> <p>g) a települési önkormányzattal együttműködésben szakmai támogatást biztosít a helyi partnerségi egyeztetési, együttműködési folyamatok kialakításához és működtetéséhez, biztosítja a közösségi tervezési folyamatok szakmai, szervezési és technikai feltételeit, valamint</p> <p>h) az a)–g) pontban foglalt tevékenységek megvalósításában szakmai és infrastrukturális támogatást nyújt.</p>
<p>Az egész életre kiterjedő tanulás feltételeinek biztosítása</p>	<p>a) iskolarendszeren kívüli tanfolyamokat, képzési alkalmakat szervez, támogatja azok megvalósítását;</p> <p>b) iskolarendszeren kívüli öntevékeny, önképző szakkörök, klubok, közösségek megalakulását, tevékenységét szervezi, támogatja azok megvalósítását;</p> <p>c) az életminőséget és életesélyt javító tanulási lehetőségeket szervez, támogatja azok megvalósulását;</p> <p>d) népfőiskola programokat, szabadegyetemeket szervez, támogatja azok megvalósítását;</p> <p>e) ismeretterjesztő alkalmakat szervez, támogatja azok megvalósítását és ismeretszerző lehetőségeket teremt, valamint</p> <p>f) hozzásegít az elektronikus közszolgáltatások megismeréséhez, a digitális világban történő eligazodáshoz, az ezeket szolgáló eszközök alkalmazásához.</p>
<p>A hagyományos közösségi kulturális értékek átörökítése feltételeinek biztosítása</p>	<p>a) a helytörténettel, a népművészettel, a népi iparművészettel és a település szellemi kulturális örökségével kapcsolatos csoportot, szakkört, klubot működtet, támogatja a művelődő közösségek ezirányú munkáját;</p> <p>b) részt vesz a helyi művelődési szokások gondozásában, gazdagításában, értéktárak kialakításában, gondozásában, a települési értékeket bemutató és népszerűsítő programokat, tevékenységeket, szolgáltatásokat szervez, és támogatja azok megvalósítását;</p> <p>c) az anyanyelv- és kultúra érdekében programokat, tevékenységeket, szolgáltatásokat szervez, támogatja a művelődő közösségek ezirányú munkáját;</p> <p>d) a nemzeti, az európai és az egyetemes kultúra, továbbá a külföldi nemzetrészek kulturális értékeinek megismertetése érdekében programokat, tevékenységeket, szolgáltatásokat szervez, támogatja azok megvalósítását;</p> <p>e) a helyi vagy térségi nemzeti és kisebbségi közösségek bevonásával a nemzeti és más kisebbségi kultúra értékeinek megismertetése érdekében programokat, tevékenységeket, szolgáltatásokat szervez, támogatja azok megvalósítását, valamint</p> <p>f) az ünnepek kultúrájának gondozása érdekében a helyi szokások figyelembevételével, a művelődő közösségek, illetve a hagyományos közösségi kulturális értékek átörökítésével foglalkozó közösségek bevonásával szervezi az állami, a nemzeti, a társadalmi és településhez kötődő ünnepek helyi alkalmait, támogatja azok megvalósítását.</p>
<p>Az amatőr alkotó- és előadó-művészeti tevékenység feltételeinek biztosítása</p>	<p>a) a képzőművészet, a zeneművészet, a táncművészet, a színház- és bábművészet, a versmondás, a film- és médiaművészetek, az irodalom területén tevékenységet folytató amatőr művészeti csoportot, szakkört, klubot szervez, elősegíti azok létrejöttét, támogatja azok működését, valamint</p> <p>b) az a) pont szerinti közösségek tevékenységének támogatása érdekében szakmai és infrastrukturális támogatást nyújt.</p>
<p>A tehetséggondozás és -fejlesztés feltételeinek biztosítása</p>	<p>a) a településen élő vagy tanuló hátrányos helyzetű személyek tehetségének kibontakoztatása, kompetenciáinak fejlesztése érdekében művészeti és egyéb foglalkozásokat, szakköröket, klubokat működtet, támogatja azok megvalósítását, valamint</p> <p>b) felzárkóztatást segítő tanórán kívüli foglalkozásokat biztosít.</p>
<p>Kulturális alapú gazdaságfejlesztés</p>	<p>a) a helyi szellemi, épített és természeti örökségre építő közösségi és kreatív gazdaságot fejlesztő programokat, tevékenységeket és szolgáltatásokat szervez, támogatja azok megvalósítását;</p> <p>b) az egyéni és közösségi tudást és kreativitást erőforrásként értelmező és használó helyi gazdaságot fejlesztő programokat kezdeményez, támogatja azok megvalósítását;</p> <p>c) a kulturális terület- és településfejlesztéssel, helyi vállalkozás- és termékfejlesztéssel, kreatív iparral, a kulturális turizmussal kapcsolatos programokat, tevékenységeket, szolgáltatásokat szervez, támogatja azok megvalósulását, valamint</p> <p>d) hozzásegít az információs és kommunikációs technológiák, a digitalizáló kulturális alapú használatához.</p>

A szolgáltatási terv készítését a közművelődési alapszolgáltatások, valamint a közművelődési intézmények és a közösségi szintek követelményeiről szóló 20/2018. (VII. 9.) EMMI rendelet 3. § írja elő.

A feladatellátónak az általa nyújtott közművelődési alapszolgáltatás megszervezéséhez éves szolgáltatási tervet kell készítenie tárgyév március 1-jéig.

Az éves szolgáltatási tervnek tartalmaznia kell a biztosított közművelődési alapszolgáltatások keretében tervezett közösségi programok, tevékenységek és folyamatok (a továbbiakban együtt: közösségi tevékenység) megnevezését; a közösségi tevékenység céljának rövid leírását, az egyes közösségi tevékenységek közművelődési alapszolgáltatásokba való besorolását azzal, hogy minden egyes közösségi tevékenység csak egy alapszolgáltatásba sorolható be; a közösségi tevékenység rendszerességét vagy tervezett időpontját és a résztvevők tervezett számát; a helyi lakosság közösségi tevékenységek megtervezésében, megvalósításában és értékelésében való részvételének módjait.

Az éves szolgáltatási terv a helyi lakosság és annak önszerveződő közösségei érdeklődésén, igényein és szükségletein alapul, azt a feladatellátó a helyi lakosság és annak önszerveződő közösségei, valamint – ha az adott településen működik – a Közművelődési Kerekasztal bevonásával készíti elő.

A feladatellátó (önkormányzat) határozza meg, hogy az adott közművelődési alapszolgáltatáson belül mely szakmai feladatokat milyen módon és mértékben lát el.

A feladatellátó az éves szolgáltatási tervet a feladatellátás helyén, továbbá a közművelődési intézményben vagy a közösségi szinten, illetve a helyben szokásos módon közzéteszi legkésőbb a fenntartói jóváhagyást követő 15 napon belül.

Közművelődési intézmény esetében az éves szolgáltatási terv a közművelődési intézmény éves munkatervének részét képezi.

68/2013. (XII. 29.) NGM rendelet

a kormányzati funkciók, államháztartási szakfeladatok és szakágazatok osztályozási rendjéről

082091 Közművelődés – közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése

Ide tartozik:

- a helyi társadalom kapcsolatrendszerének, közösségi életének, érdekérvényesítésének, a különböző kultúrák közötti kapcsolatok kiépítésének és fenntartásának segítése, a közösség- és társadalmi részvétel, a közösségfejlesztés feltételrendszerének javítása, az állampolgári részvétel növelése, az önkéntesség és a virtuális közösségek erősítése, a gyermekek, az ifjúság, az idősek, a nemzetiségek és a külföldi magyarok közösségi művelődésének segítése, a szegénységben élők és kirekesztett csoportok társadalmi, kulturális részvételének fejlesztése, a megértés, a befogadás, az esélyegyenlőség elősegítése, mentálhigiénés, prevenciós programok megvalósítása.

082092 Közművelődés – hagyományos közösségi kulturális értékek gondozása

Ide tartozik:

- a település környezeti, szellemi, művészeti értékeinek, hagyományainak, helytörténetének, népművészetének, népi iparművészetének, szellemi kulturális örökségének feltárása, megismertetése, a helyi művelődési szokások és értéktárak, a magyar nyelv gondozása, gazdagítása, az egyetemes, a nemzeti, a nemzetiségi és más kisebbségi kultúra értékeinek megismertetése, az ünnepek kultúrájának gondozása.

082093 Közművelődés – egész életre kiterjedő tanulás, amatőr művészetek

Ide tartozik:

- az öntevékeny, önképző tanfolyamok, életminőséget és életesélyt javító tanulási lehetőségek, népfőiskolák megteremtése, a tehetségfejlesztés, az ismeretszerző, az amatőr alkotó, művelődő közösségek tevékenységének elősegítése, alkotó művelődési közösségek, művészeti csoportok, körök, klubok, szabadegyetemek biztosítása.

082094 Közművelődés – kulturális alapú gazdaságfejlesztés

Ide tartozik:

- a kulturális turizmus, a kulturális vidékfejlesztés, a közösségi gazdaság feltételeinek biztosítása, a digitális tartalomszolgáltatás, továbbá az információs és kommunikációs technológiákhoz való hozzáférés biztosítása.

A helyi közművelődési rendeletben nevesített közművelődési kötelező alapszolgáltatást biztosító közművelődési közösségi szintér(ek), intézmények készítenek szolgáltatási tervet. Az intézmény a telephelyekre is figyelemmel egy szolgáltatási tervet készít.

A szolgáltatási terv naptári évre készül.

A szolgáltatási terv kitöltésével kapcsolatban követelmény a valóságosság, a hitelesség, a megalapozottság, a szakszerűség, a megbízhatóság, a teljeskörűség.

A szolgáltatási terv közművelődési alapszolgáltatásonként vagy/és tételenként veszi számba a megvalósítás forrásszükségletét és forrásösszetételét pénzforgalmi szemléletben.

A szolgáltatási terv a normatív támogatás felhasználásának előzetes terve, a normatíva elszámolás igazoló dokumentuma.

Közösségi szintér esetében a normatív támogatás összegének felhasználásánál ajánlott tervezni a legalább középfokú végzettséggel rendelkező munkatárs foglalkoztatásával, a feladatellátást biztosító épület üzemeltetésével kapcsolatos kiadásokat.

A szolgáltatási terv forrásszükségletének meg kell egyeznie az önkormányzat által jóváhagyott közművelődési terület érintő előirányzatokkal.

A jogszabályban előírt kötelező és a helyi közművelődési rendeletben meghatározott alapszolgáltatásoknál legalább egy feladatnak szerepelnie kell.

A teljeskörűség biztosítása érdekében lehetséges az önként vállalt, nem közművelődési alapszolgáltatási körben megvalósuló közösségi tevékenységek rögzítése is a Rendezvény/program/projekt sorokban.

Egy közösségi tevékenységet csak egyszer lehet a táblázatban szerepeltetni. Amennyiben a közösségi tevékenység több alapszolgáltatási jellemzővel is rendelkezik, a legjellemzőbb alapján kell elvégezni a besorolást.

Előterjesztés Hort Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének
2023. február 15-ei testületi ülésére

Tárgy: *Fenntartói hirdetmény jóváhagyása a 2023/2024. nevelési év óvodai beiratkozásáról, és a 2023. évi óvodai nyári szünetről*

Tisztelt Képviselő-testület!

A nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet 20. §-a alapján az óvoda fenntartója az óvodai beiratkozás idejéről, az óvodai jogviszony létesítésével összefüggő eljárásról hirdetményt tesz közzé. A határozati javaslat mellékletében szereplő hirdetményben meghatározott beiratkozási időpont az óvoda vezetőjével közösen került meghatározásra.

Az óvodák nyitvatartási rendjét a nemzeti köznevelésről szóló 2011. CXC. törvény 83. § (2) bekezdés b) pontja szabályozza, mely szerint „a fenntartó dönt. az óvoda heti és éves nyitvatartási idejének meghatározásáról”

Az EMMI rendelet 3. § (7) bekezdése értelmében „az óvodák nyári zárva tartásáról legkésőbb február 15. napjáig, a nevelés nélküli munkanapokról legalább hét nappal a zárva tartást megelőzően a szülőket tájékoztatni kell.”

Határozati javaslat:

**Hort Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének
..../2023. (.....) Kt. számú határozata**

1) Hort Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete jóváhagyja a határozat mellékletét képező fenntartói hirdetményt a 2023/2024. nevelési év óvodai beiratkozásáról.

2) A Képviselő-testület a Benedek Elek Hagyományőrző és Természetbarát Óvoda nyári zárva tartásának időpontját: 2023.08.01. – 2023.08.31. közötti időszakban határozza meg.

Felelős: intézményvezető

Határidő: értelemszerű

Hort, 2023. február 15.

Magyar Norbert
polgármester



Benedek Elek Hagymányörző és Természetbarát Óvoda
3014 Hort, Iskola út. 3.
Tel.: 37/378-023 vagy 06-30/383-0153
E-mail: ovoda@hort.hu

Hirdetmény óvodai beiratkozásról

A nevelési – oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet 20. §-a alapján

1. Fenntartó neve: Hort Nagyközségi Önkormányzat
2. Címe: 3014 Hort, Szabadság tér 40.
3. Intézmény neve: Benedek Elek Hagymányörző és Természetbarát Óvoda
4. Vezetője: Fabu Anna Márta

5. Címe: 3014 Hort, Iskola út 3.
6. Telefon: 06-37/378-023 vagy 06-30/383-0153
7. E-mail: ovoda@hort.hu

8. Felvételi körzete: Hort település, létszám függvényében más településekről is

9. Csoportok: 4 csoport, részben osztott és homogén csoportok
10. Beiratkozás időpontja: **2023. április 25 - 26. (9.00-16.00 között)**
11. Beiratható korosztály: 3 éves kortól, szabad férőhely esetén 2,5 éves kortól
12. Nevelési év: 2023/2024.

13. Beíratáshoz szükséges dokumentumok:

- szülő és gyermek lakcímkártyája
 - gyermek születési anyakönyvi kivonata,
 - gyermek TAJ kártyája,
 - a gyermek esetleges betegségét igazoló dokumentumok,
 - sajátos nevelési igény megállapításáról szóló szakvélemény,
 - amennyiben a gyermek halmozottan hátrányos helyzetű, az ezt igazoló dokumentumot.
14. Az intézmény pedagógiai programja, plusz tevékenységek: **HAGYOMÁNYÖRZŐ ÉS TERMÉSZETBARÁT ÓVODAI PROGRAM (kiemelt környezeti nevelés és hagyományörzés, néptánc, játékos angol oktatás, tehetséggondozó program, hittan)**
15. Az óvodai felvétel tárgyában meghozott döntés közlésének határnapja: **2023. május 26.**
(legkésőbb a beiratkozásra kiírt utolsó határnapot követő 21. munkanap)
16. **Jogorvoslati eljárás szabályai:**
A felvétel és az óvodából történő kizárással kapcsolatban a jegyző hoz másodfokú döntést. Az óvoda határozatát megváltoztathatja, megsemmisítheti, vagy az óvodát új eljárás lefolytatására utasíthatja.

17. Óvodáztatási kötelezettség nem teljesítése esetén alkalmazható jogkövetkezmények.

- az óvodai beiratkozás elmulasztása a szabálysértésekről szóló 2012. évi II. törvény 247. §-a alapján szabálysértésnek minősül
- a gyermek az óvodából 10-nél több napot van távol, feltéve, hogy az óvoda a szülőt legalább két alkalommal írásban figyelmeztette – szabálysértésnek minősül és az óvoda értesíti a Hatvani Járási Hivatal szabálysértési hatóságát.

18. Óvodalátogatási kötelezettség alóli felmentési kérelem a Hatvani Járási Hivatalhoz 2023. április 15-ig benyújtott kérelemben kérhető.

Hort, 2023.02.15.

Fabu Anna Márta
Intézményvezető

Előterjesztés Hort Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének
2023. február 15-ai testületi ülésére

Tárgy: Polgármester szabadság ütemezésének jóváhagyása

Tisztelt Képviselő-testület!

A közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Kttv.) 225/C. § (1)-(4) bekezdése szabályozza a polgármester szabadságát az alábbiak szerint:

(1) A főállású polgármester évi huszonöt munkanap alapszabadságra és tizennégy munkanap pótszabadságra jogosult.

(2) A polgármester előterjesztésére a képviselő-testület minden év február 28-ig jóváhagyja a polgármester szabadságának ütemezését. A szabadságot az ütemezésben foglaltaknak megfelelően kell kiadni, valamint igénybe venni. A polgármester a szabadság igénybevételéről a képviselő-testületet a következő ülésen tájékoztatja. A polgármester a szabadságot az ütemezéstől eltérően csak előre nem látható, rendkívüli esetben, vagy az igénybevételt megelőzően legkésőbb tizenöt nappal megtett előzetes bejelentést követően veheti igénybe.

(3) Minden év január 31-ig a jegyző által vezetett nyilvántartás alapján meg kell állapítani a polgármester előző évben igénybe vett szabadságának mértékét, és a ki nem adott szabadságot a tárgyévi szabadsághoz hozzá kell számítani.

(4) A polgármesternek a szabadságot az esedékesség évében, de legkésőbb a következő év március 31-ig kell igénybe venni vagy kiadni.

A Kttv. 225/J. § (1) bekezdése értelmében a képviselő-testület a polgármester foglalkoztatási jogviszonyával, fegyelmi és kártérítési felelősségének megállapításával kapcsolatos hatáskörét nem ruházhatja át, emiatt kell a szabadságolási ütemtervre vonatkozóan döntést hoznia.

A polgármester szabadsága az alábbiak szerint alakul:

Előző évről áthozott szabadság:	9 nap
2023. évi alapszabadság	39 nap
Összesen:	48 nap

Határozati javaslat:

**Hort Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének
...../2023. (.....) határozata**

Hort Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 225/C. §-ban foglalt hatáskörében eljárva a polgármester 2023. évi szabadságolási ütemtervét a határozat melléklete szerint hagyja jóvá.

Határidő: értelemszerű
Felelős: jegyző

Hort, 2023. február 15.

Magyar Norbert
polgármester

A polgármester 2023. évi szabadságolási ütemterve

Előző évekről áthozott szabadság	2023.évi szabadság	Összesen	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12
9	39	48	0	0	5	5	5	5	6	6	3	3	4	6

Előterjesztés Hort Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének
2023. február 15-ei ülésére

Tárgy: 2023. évi közművelődési szolgáltatási terv

Tisztelt Képviselő-testület!

A helyi önkormányzatok számára a közművelődési intézmények és a közösségi szintek követelményeiről szóló 20/2018. (VII.09.) EMMI rendelet 3. §-a írja elő, hogy a fenntartónak a közművelődési alapszolgáltatás megszervezéséhez éves szolgáltatási tervet kell készítenie március 1-jéig.

A rendelt 3. § (2) bekezdése alapján:

„Az éves szolgáltatási terv tartalmazza

a) a biztosított közművelődési alapszolgáltatások keretében tervezett közösségi programok, tevékenységek és folyamatok (a továbbiakban együtt: közösségi tevékenység) megnevezését,

b) a közösségi tevékenység céljának rövid leírását,

c) az egyes közösségi tevékenységek közművelődési alapszolgáltatásokba való besorolását azzal, hogy minden egyes közösségi tevékenység csak egy alapszolgáltatásba sorolható be,

d) a közösségi tevékenység rendszerességét vagy tervezett időpontját és a résztvevők tervezett számát, valamint

e) a helyi lakosság közösségi tevékenységek megtervezésében, megvalósításában és értékelésében való részvételének módjait.”

A fentiek alapján a Művelődési Központ és Könyvtár (közösségi szintér) vezetője elkészítette a 2023. évre vonatkozó közművelődési szolgáltatási tervét.

Határozati javaslat:

Hort Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének
...../2023. (.....) Kt. számú határozata

Hort Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete jóváhagyja Hort Nagyközség Önkormányzata 2023. évi közművelődési szolgáltatási tervét.

A terv a határozat mellékletét képezi.

Felelős: polgármester, közösségi szintér vezető

Határidő: értelemszerű

Hort, 2023. február 15.

Magyar Norbert
polgármester

Előterjesztés Hort Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testületének
2023. február 15-ei ülésére

Tárgy: közbeszerzési eljárás indítása „Szociális alapszolgáltatások fejlesztése Horton” című pályázat tárgyában

Tisztelt Képviselő-testület!

A TOP-4.2.1-16-HE1-2017-00003 számú pályázat kapcsán az Önkormányzat a 3014 Hort, Bajcsy-Zsilinszky út 21. szám alatti ingatlan felújításával új szociális ellátó épületet kívánt kialakítani. A kivitelező a Moviad Kft. volt, de a vállalkozó a munkát csak részben végezte el. A beruházást a műszaki ellenőr megállapítása alapján 61,59 %-os készültségi szintben határozta meg.

Jelen közbeszerzési eljárásra azért van szükség, hogy a kivitelezés a pályázat keretében befejezésre kerüljön.

A közbeszerzési eljárás a Kbt. 112. § (1) bekezdés b) pontja alapján nyílt eljárás.

A Képviselő-testületnek a Kbt. 27. § (4) bekezdése, valamint az Önkormányzat közbeszerzési Szabályzata alapján a közbeszerzési ajánlatok elbírálásához Bíráló Bizottságot is kell létrehoznia.

Határozati javaslat:

Hort Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének
...../2023. (.....) Kt. számú határozata

1) Hort Nagyközségi Önkormányzat „Szociális alapszolgáltatások fejlesztése Horton” tárgyban, a Kbt. Harmadik Rész, nemzeti eljárásrend, Kbt. 112.§ (1) bekezdés b) pont szerinti nyílt közbeszerzési eljárást indít.

2) A Képviselő-testület a beterjesztett ajánlati felhívást, közbeszerzési dokumentációt, valamint az annak részét képező szerződés-tervezetet elfogadja és az Önkormányzat a képviselő-testület döntésével a „Szociális alapszolgáltatások fejlesztése Horton” elnevezésű közbeszerzési eljárás megindítását jóváhagyja a beterjesztett ajánlati felhívás és közbeszerzési dokumentáció alapján.

3) Az építési beruházás becsült értéke nettó 7.172.519, - Ft, míg a rendelkezésre álló fedezet nettó 6.616.194, - Ft. Európai Unió támogatásból (TOP-4.2.1-16-HE1-2017-00003).

4) Figyelemmel arra, hogy az eljárás becsült értéke a rendelkezésre álló fedezetet meghaladja, így a Képviselő-testület elhatározza, hogy az eljárás Kbt. 53.§ (6) bekezdése szerint feltételes közbeszerzési eljárásként kerül lefolytatásra.

5) A képviselő-testület a Kbt. 27. § (4) bekezdésben foglaltaknak történő megfelelés érdekében felkéri az alábbi személyeket a bírálóbizottsági tagi tisztség betöltésére:

- Pénzügyi szakértelem: Lukácsné Kovács Ágnes
- Közbeszerzés tárgya szerinti szakmai szakértelem: Töpler Ferenc
- Közbeszerzési-jogi szakértelem: Dr. Illés Levente

A bírálóbizottság elnöke: Lukácsné Kovács Ágnes

6) A képviselő-testület felkéri az Illés Levente Ügyvédi Irodát (1136 Budapest, Tatra u. 6. I/6a.) Dr. Illés Levente ügyvéd, felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó (lajstromszám: 00240) feladatellátásával a közbeszerzési eljárás lebonyolítására.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

Hort, 2023. február 15.

Magyar Norbert
polgármester

ELJÁRÁS AZONOSÍTÓ ADATAI

Nemzeti, Kbt. 112. § (1) bekezdés b) pont Nyílt eljárás (hirdetménnyel induló) - EKR000206682023

E10 - Előkészítés szakasz

Közbeszerzés "Szociális alapszolgáltatások fejlesztése Horton"
tárgya:

Ajánlatkérő Hort Nagyközségi Önkormányzat
neve:

I.1) Név és címek

I. szakasz: Ajánlatkérő

A Kbt. 112. § (1) bekezdés b) pont szerinti eljárások esetében.

I.1) Név és címek (jelölje meg az eljárásért felelős összes ajánlatkérőt)

Hivatalos név:	Hort Nagyközségi Önkormányzat	Nemzeti azonosítószám	15729057210				
Postai cím:	Szabadság Tér 40						
Város:	Hort	NUTS-kód:	HU312	Postai irányítószám:	3014	Ország:	Magyarország
Kapcsolattartó személy:	Magyar	Norbert					
E-mail:	polgarmester@hort.hu	Telefon:	+36 37378001	Fax:	+36 37378982		
Internetcím(ek)							
Az ajánlatkérő általános címe: (URL)	https://new.hort.hu/						
A felhasználói oldal címe: (URL)							
Lebonyolító szerv(ek) adatai							
Hivatalos név:	Illés Levente Ügyvédi Iroda	Nemzeti azonosítószám	18596485241				
Postai cím:	Tátra Utca 6. I. em. 6.a.						
Város:	Budapest	NUTS-kód:	HU110	Postai irányítószám:	1136	Ország:	Magyarország
Kapcsolattartó személy:	Dr. Illés Levente						
E-mail:	iroda@illesoffice.hu	Telefon:	+36 17880221	Fax:			
Internetcím(ek)							
Lebonyolító címe:							
A felhasználói oldal címe: (URL)							

I.2) Közös közbeszerzés

I.2) Közös közbeszerzés

A szerződés közös közbeszerzés formájában valósul meg.	Nem
Több ország részvételével megvalósuló közös közbeszerzés.	Nem
A szerződést központi beszerző szerv ítéli oda.	Nem

I.3) Kommunikáció

I.3) Kommunikáció

A közbeszerzési dokumentáció korlátozás nélkül, teljes körűen, közvetlenül és díjmentesen elérhető a következő címen:	Igen
A közbeszerzési dokumentációhoz történő hozzáférés korlátozott:	Nem
További információ a következő helyről érhető el: https://ekr.gov.hu/portal/kozbeszerzes/eljarasok/EKR000206682023/reszletek	
További információ a következő címen szerezhető be	
a fent említett cím: <input type="text" value="Igen"/>	Igen
másik cím: (adjon meg másik címet) <input type="text" value="Nem"/>	Nem
Az ajánlat vagy részvételi jelentkezés benyújtandó	
elektronikusan: <input type="text" value="Igen"/> https://ekr.gov.hu/portal/kozbeszerzes/eljarasok/EKR000206682023/reszletek	
a fent említett címre: <input type="text" value="Igen"/>	Igen
a következő címre: (adjon meg másik címet) <input type="text" value="Nem"/>	Nem
Az elektronikus kommunikáció olyan eszközök és berendezések használatát igényli, amelyek nem általánosan hozzáférhetők:	Nem

I.4-5) Az ajánlatkérő típusa és fő tevékenysége

I.4) Az ajánlatkérő típusa

Ajánlatkérő típusa:	Regionális/helyi szintű
---------------------	-------------------------

I.5) Fő tevékenység

Fő tevékenység:	Általános közszolgáltatások
-----------------	-----------------------------

II.1) Meghatározás

II. szakasz: Tárgy

EKR000206682023

II.1) Meghatározás

II.1.1) Elnevezés: "Szociális alapszolgáltatások fejlesztése Horton"

Hivatkozási szám: EKR000206682023

II.1.2) Fő CPV-kód:

45000000-7

II.1.3) A szerződés típusa: Építési beruházás

II.1.4) A közbeszerzés rövid ismertetése:

Hort Nagyközségi Önkormányzat a szociális ellátások biztosítására új szociális ellátó épületet alakít ki a település központjában, egy meglévő épület belső átalakításával. A tervezett beruházás során az épület külső felújítására, valamint belső átalakítására/felújítására kerül sor.

Ajánlatkérő felhívja az Ajánlattevők figyelmét, hogy a beruházás szerinti építési területen a kivitelezést már megkezdték. Az elkészült munkák alapján az épület jelenlegi állapotát a műszaki ellenőr 61,59%-os készültségi szintben határozta meg. Kérjük, hogy a műszaki dokumentáció tanulmányozásakor ezen tényt figyelembe venni és az ajánlatukat ennek megfelelően elkészíteni szíveskedjenek.

Ajánlatkérő a fentiekre figyelemmel felhívja az Ajánlattevők figyelmét, hogy a műszaki átadás-átvételi dokumentációnak teljesnek kell lennie, vagyis a már beépített elemekre vonatkozóan is az új vállalkozónak szükséges a műbizonylatokat és tanúsítványokat beszereznie, továbbá a megvalósulási tervnek is a teljes projektre kell vonatkoznia!

Ajánlatkérő helyszíni bejárást nem tart, Ajánlattevőknek azonban lehetőségük van a területet önállóan megtekinteniük.

Karakter-korlátozás miatt bővebben a műszaki dokumentációban.

II.1.5) Becsült érték:

Érték áfa nélkül:

Pénznem:

(ÁFA nélkül; Keretmegállapodás vagy dinamikus beszerzési rendszer esetében a szerződéseknek a keretmegállapodás vagy dinamikus beszerzési rendszer teljes időtartamára vonatkozó becsült összértéke)

II.1.6) Részekre vonatkozó információk

Részajánlat tételére lehetőség van

Nem

A részajánlat tétel kizárásának indoka(i)

Az építési beruházás tárgyára, összetettségére tekintettel a részekre történő ajánlattétel nem biztosítható a kivitelezés biztonságos megvalósítása mellett, továbbá a gazdasági ésszerűséggel sem lenne összeegyeztethető az alábbiakra figyelemmel:

A közbeszerzési eljárás tárgya építési beruházás, mely során kivitelezendő épület Hort, Bajcsy-Zsilinszky út 21.1715/8 hrsz. alatt nyilvántartott ingatlanon kerül megvalósításra.

A tervezett létesítmény műszakilag egybe tartozik, egy egységet képez, mind funkcionálisan, mind szerkezetileg, mind gépészetileg, mind épületvillamosság szempontból.

Erre való tekintettel a kivitelezés során az építési tevékenységek szétbontása műszakilag nem lehetséges, az épület építés folyamatai nem elválaszthatók egymástól szakágak szerint, azt egy vállalkozó szervezésében, tevékenységében kell megvalósítani.

A fentiekben túl az ingatlan fizikai adottságai miatt sem biztosítható több kivitelező egyidejű munkavégzése.

Több kivitelező esetén technológiai sorrendek betartása nem biztosított, a műszaki folyamatok időben eltolódhatnak, ami a befolyásolja a projekt megvalósíthatóságát, annak fizikai befejezésének határidejét indokolatlanul késleltetné, valamint indokolatlan többletköltségeket okozna (pl. többszöri felvonulási költség).

II.2) A közbeszerzés ismertetése

II.2) A közbeszerzés ismertetése

II.2.1) Elnevezés: "Szociális alapszolgáltatások fejlesztése Horton"

II.2.2) További CPV-kód(ok):

EKR000206682023

Fő CPV-kód:

45200000-9

45210000-2

45214000-0

45400000-1

II.2.3) A teljesítés helye:

NUTS-kód:

A teljesítés helye:

Magyarország_3014_Hort_Bajcsy-Zsilinszky út 21. 1715/8

II.2.4) A közbeszerzés mennyisége:

Ajánlatkérő felhívja az Ajánlattevők figyelmét, hogy a beruházás szerinti építési területen a kivitelezést már megkezdték. Az elkészült munkák alapján az épület jelenlegi állapotát a műszaki ellenőr 61,59%-os készültségi szintben határozta meg. Kérjük, hogy a műszaki dokumentáció tanulmányozásakor ezen tényt figyelembe venni és az ajánlatukat ennek megfelelően elkészíteni szíveskedjenek.

Ajánlatkérő a fentiekre figyelemmel felhívja az Ajánlattevők figyelmét, hogy a műszaki átadás-átvételi dokumentációnak teljesnek kell lennie, vagyis a már beépített elemekre vonatkozóan is az új vállalkozónak szükséges a műbizonylatokat és tanúsítványokat beszereznie, továbbá a megvalósulási tervnek is a teljes projektre kell vonatkoznia!

Ajánlatkérő helyszíni bejárást nem tart, Ajánlattevőknek azonban lehetőségük van a területet önállóan megtekinteniük.

Az épületben új irodák, a szociális ellátással kapcsolatosan érkező vendégek fogadására váró kerül kialakításra. A tervezett belső átalakítás során a dolgozók részére külön öltöző, tusoló valamint teakonyha kerül kialakításra az épületben. Az átalakítás során - a mai kor elvárásainak megfelelően - új akadálymentes mosdó is kiépítésre kerül tusolóval. Az átalakítás során belső válaszfalak és burkolatok kerülnek részlegesen bontásra. Az épület hosszófalás elrendezéssel épült. Az épület főbejárata az épület délnyugati homlokzatánál kerül kialakításra, az akadálymentes megközelítés biztosítására új akadálymentes rámpa is készül az új bejáráshoz.

Az épület az átalakítás során kívülről is megújul, a homlokzaton meglazult vakolati részek leverésre-, és kijavításra kerülnek. A homlokzatra új nemes vakolat készül - a megrendelővel egyeztetett színben - valamint a meglévő nyílászárókat kivétel nélkül új, korszerű műanyag ablakokra és ajtókra cseréljük. A közlekedőt érintő bontások után a új kerámia burkolat készül, a vizes helyiségek szintén új kerámia burkolatot kapnak. A teakonyha oldalfalain 0,90-1,50 m magasság között új, a padlóburkolathoz igazodó színvilágú csempe falburkolat lesz. A meglévő parketta burkolatok felcsiszolására és lakkozására kerül sor. A telek előtt önkormányzati területen meglévő parkolóban, felfestéssel és a vonatkozó előírásoknak megfelelő táblák elhelyezésével új akadálymentes parkoló kerül kijelölésre. Az épület tetején új, 3 kWp összteljesítményű, napelemes rendszer kerül elhelyezésre, amely az épület elektromos energia felhasználására fog rásegíteni.

Telek adatai:

Cím: 3014 Hort, Bajcsy-Zsilinszky út 21.

Hrsz.: 1715/8

Telekterület: 948 m²

Övezeti besorolás: LK-3 - Kisvárosias lakóterület

Beépítési mód: Oldalhatáron álló

Legnagyobb beépítettség: 50 % (NEM VÁLTOZIK)

Legkisebb zöldterület: 30% (NEM VÁLTOZIK)

Építménymagasság: 7,5 m (NEM VÁLTOZIK)

Ajánlatkérő meghatározott gyártmányú vagy eredetű dologra, illetve konkrét eljárásra csak annak érdekében hivatkozik, hogy a szerződés tárgyának az ajánlattételhez szükséges, kellően pontos és érthető leírását megadhatta, Ajánlatkérő elfogadja az azzal egyenértékű dolog, eljárás szerepeltetését az ajánlatban. Az Ajánlattevőknek ajánlatában megfelelő módon, bármely megfelelő eszközzel bizonyítani szükséges, hogy az általa javasolt megoldások egyenértékű módon megfelelnek a közbeszerzési műszaki leírásban meghatározott követelményeknek.

Karakter-korlátozás miatt bővebben a műszaki dokumentációban.

(az építési beruházás, árubeszerzés vagy szolgáltatás jellege és mennyisége, illetve az igények és követelmények meghatározása)

II.2.5) Értékelési szempontok

Az alábbi értékelési szempontok:

Minőségi szempont: Igen

Igen

Megnevezés	Súlyszám / Jelentőség
1. M2) alkalmassági követelményre bemutatott szakember többlet szakmai tapasztalata (legkedvezőbb érték: 36 hónap, legkedvezőtlenebb érték: 0 hónap)	15

2. Többletjótállási idő vállalása	15
-----------------------------------	----

Költség szempont: Nem
 Ár szempont: Igen

Megnevezés	Súlyszám / Jelentőség
Átalányár (nettó Ft)	70

II.2.6) Becsült érték:

Érték áfa nélkül: _____ Pénzmem: _____

(keretmegállapodás vagy dinamikus beszerzési rendszer esetében ennek a résznek a keretmegállapodás vagy dinamikus beszerzési rendszer teljes időtartamára vonatkozó becsült összértéke)

II.2.7) A szerződés, keretmegállapodás vagy dinamikus beszerzési rendszer időtartama

Időtartam hónapban:

vagy napban: _____

vagy Kezdés dátuma - Befejezés dátuma: _____ - _____

A szerződés meghosszabbítható Nem

II.2.8) Az ajánlattételre vagy részvételre felhívandó gazdasági szereplők számának korlátozására vonatkozó információ (nyílt eljárás kivételével)

A gazdasági szereplők tervezett száma (keretszáma): _____

vagy Tervezett minimum: _____ / Maximális szám: _____

A jelentkezők számának korlátozására vonatkozó objektív szempontok:

II.2.9) Változatokra (alternatív ajánlatokra) vonatkozó információk

Elfogadhatók változatok (alternatív ajánlatok) Nem

II.2.10) Opciókra vonatkozó információ

Opciók: Nem

II.2.11) Információ az elektronikus katalógusokról

Az ajánlatokat elektronikus katalógus formájában kell benyújtani, vagy azoknak elektronikus katalógust kell tartalmazniuk Nem

II.2.12) Európai uniós alapokra vonatkozó információk

A közbeszerzés európai uniós alapokból finanszírozott projekttel és/vagy programmal kapcsolatos Igen

Projekt száma vagy hivatkozási száma: TOP-4.2.1-16-HE1-2017-00003

II.2.13) További információ:

Ajánlatkérő az ajánlatokat a Kbt. 76. § (2) bekezdés c) pontja szerinti a legjobb ár-érték arányt megjelenítő értékelési szempont szerint értékeli.

Az 1. értékelési szempont az M.2. alkalmassági követelményre bemutatott szakembernek a szakember többlet szakmai tapasztalata (a 266/2013. (VII. 11.) Korm. rendelet 1. sz. melléklet VI. felelős műszaki vezetés fejezet 1. rész 2. sor, Építési szakterület szerinti MV-É jogosultság megszerzéséhez, a végzettségétől függő, vagy azzal egyenértékű jogosultság megszerzéséhez szükséges kötelező szakmai gyakorlaton felüli, jogosultság megszerzéséhez is elfogadható többlettapasztalattal rendelkezik.) VAGY a 266/2013. (VII. 11.) Korm. rendelet 1. sz. melléklet VI. felelős műszaki vezetés fejezet 1. rész 3. sor, Építési szakterület részsakterülete szerinti MV-É-R jogosultság megszerzéséhez, a végzettségétől függő, vagy azzal egyenértékű jogosultság megszerzéséhez szükséges kötelező szakmai gyakorlaton felüli, jogosultság megszerzéséhez is elfogadható többlettapasztalattal rendelkezik.

Ezen minőségi értékelési szempont tekintetében az egyenes arányosítás módszerével kerül sor az értékelésre. A Kbt. 77. § (1) bekezdése alapján a bemutatott többlet gyakorlat legkedvezőbb szintje 36 hónap, amelyre ajánlatkérő a ponthatár felső határával azonos pontot adja (10 pont). Amennyiben az ajánlattevő az 1. értékelési részszerpontra nem mutat be a fentiek szerinti többlet

szakmai gyakorlatot, azaz ajánlata 0 hónap, abban az esetben az ajánlat nem érvénytelen, hanem ajánlatkérő az 1. értékelési részszerzőpontra 0 pontot ad. (Súlyszám:15)

A 2. értékelés szempont tekintetében az egyenes arányosítás módszerével való értékelésre kerül sor. Ajánlatkérő a jótállás kötelező, minimális mértékét 36 hónapban határozta meg, a felolvasólapon ajánlattevők ezen minimális 36 hónap feletti többletjótállásra tehetnek ajánlatot. A Kbt. 77. § (1) bekezdése alapján a többlet jótállási idő vállalás legkedvezőbb szintje 24 hónap, amelyre ajánlatkérő a ponthatár felső határával azonos pontot adja (100 pont). Ajánlattevő minimum 0 hónap maximum 24 hónap többletjótállásra tehet ajánlatot.

A 0 hónap megajánlás nem eredményezi az ajánlat érvénytelenségét, hanem ajánlatkérő az adott értékelési részszerzőpontra 0 pontot ad. A 24 hónap feletti többletjótállás-vállalást tartalmazó ajánlat nem érvénytelen, azonban azokat ajánlatkérő egyöntetűen 24 hónapként értékeli (100 pont).

Megajánlások legkedvezőbb szintje: 24 hónap, Megajánlások legkedvezőtlenebb szintje: 0 hónap A jótállás mértékét hónapokban, egész számokban kell megadni. A jótállási időszak kezdő időpontja a sikeres és hiánytalan átadásátvételi eljárásra vonatkozó jegyzőkönyv aláírásának napja. (Súlyszám: 15)

Ajánlatkérő a 3. értékelési szempont (ár megajánlás, súlyszám: 70) esetében fordított arányosítást alkalmaz.

A kiosztható pontok alsó és felső határa szempontonként: 0-10.

Az értékelési szempontok pontos számítási módját és az értékelési szempont alátámasztására csatolandó dokumentumokat a közbeszerzési dokumentáció tartalmazza.

Ajánlatkérő felhívja az ajánlattevők figyelmét, hogy a beárazásra kerülő árazott költségvetések a szakmai ajánlat részét képezik, így a dokumentum benyújtásának elmaradása a Kbt. 71. § (8) bekezdés b) pontja alapján nem hiánypótolható hibának minősül, tehát az ajánlat érvénytelenségét vonja maga után.

III.1) Részvételi feltételek

III. szakasz: Jogi, gazdasági, pénzügyi és műszaki információk

III.1) Részvételi feltételek

III.1.1) Kizáró okok és a szakmai tevékenység végzésére vonatkozó alkalmasság

A kizáró okok felsorolása:

Az eljárásban nem lehet ajánlattevő (közös ajánlattétel esetén közös ajánlattevő), alvállalkozó, és nem vehet részt az alkalmasság igazolásában olyan gazdasági szereplő, akivel szemben a 62. § (1) bekezdés h)-k) és m) pontjában rögzített kizáró okok bármelyike fennáll. A Kbt. 74. § (1) bekezdés a) és b) pontja alapján az ajánlatkérőnek ki kell zárnia az eljárásból azt az ajánlattevőt, alvállalkozót vagy az alkalmasság igazolásában részt vevő szervezetet, aki

- az előírt kizáró okok hatálya alá tartozik;
- részéről az előírt kizáró ok az eljárás során következett be

Az igazolási módok felsorolása és rövid leírása:

Az ajánlattevőnek a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet (a továbbiakban Rendelet) 17. § (1) bekezdésében foglaltak alapján csatolnia kell a kizáró okok fenn nem állásáról szóló egyszerű nyilatkozatát, valamint a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) pontjára vonatkozóan - a Rendelet 8. § i) pont ib) alpontjában és a 10. § g) pont gb) alpontjában foglaltak szerinti - dokumentumot. Kbt. 114. § (2) bekezdése alapján a Kbt. 67. § (1) bekezdése szerinti nyilatkozat tekintetében az Európai Bizottság által meghatározott egységes formanyomtatvány nem alkalmazandó, ahol a törvény Második Része „egységes európai közbeszerzési dokumentumot” említ, az alatt a Kbt. 67. § (1) bekezdés szerinti nyilatkozatot kell érteni. A 67.§(1)bek.-e szerinti nyilatkozatban az ajánlattevőnek a Kbt.62.§(1)bek k) pont kb)alpontjára vonatkozóan korm.r. meghatározottak szerint kell a részletes adatokat megadnia. Az egységes európai közbeszerzési dokumentum nem alkalmazandó, azonban az ajánlatkérő köteles elfogadni, ha az ajánlattevő a 7. § szerinti - korábbi közbeszerzési eljárásban felhasznált - egységes európai közbeszerzési dokumentumot nyújt be, feltéve, hogy az abban foglalt információk megfelelnek a valóságnak, és tartalmazzák az ajánlatkérő által a kizáró okok és az alkalmasság igazolása tekintetében megkövetelt információkat. Az egységes európai közbeszerzési dokumentumban foglalt információk valóságtartalmáért az ajánlattevő felel.

Kbt. 67. § (3) bek. szerint, ha az előírt alkalmassági követelményeknek az ajánlattevő más szervezet kapacitására támaszkodva felel meg, az ajánlatban be kell nyújtani a kapacitáit rendelkezésre bocsátó szervezet részéről a Kbt. 67. § (1) bekezdés szerinti nyilatkozatot a Kbt. 114. § (2) bekezdésére figyelemmel.

Az ajánlattevő a Kbt. 67. § (4) bekezdése alapján a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet (a továbbiakban Rendelet) 17. § (2) bekezdésében foglaltak szerint ajánlatában nyilatkozni köteles arról, hogy a szerződés teljesítéséhez nem vesz igénybe a 62. § (1) bekezdés h)-k) és m) pontjában foglalt kizáró okok hatálya alá eső alvállalkozót és kapacitást rendelkezésre bocsátó szervezetet. A kizáró okokra és az alkalmassági követelményekre vonatkozóan a közbeszerzés megkezdését megelőzően kiállított igazolások is benyújthatók (felhasználhatóak) mindaddig, ameddig az igazolásokban foglalt tény, illetve adat tartalma valós. Az ajánlatkérő - ellenkező bizonyításig - az adat valóságtartalmát az ajánlattevő erre vonatkozó külön nyilatkozata nélkül vélelmezi. (321/2015. (X. 30.)

Korm. rendelet 1. § (7)).

Öntisztázás lehetősége (Kbt. 64. §): A 62. § (1) bekezdés b) és f) pontjában említett kizáró okok kivételével bármely egyéb kizáró ok fennállása ellenére -beleértve azokat az eseteket, amikor a törvényben meghatározott köteleességszegés vagy jogsértés az ajánlatkérő mérlegelése alapján vezet kizáráshoz - az ajánlattevő, alvállalkozó vagy alkalmasság igazolásában részt vevő gazdasági szereplő nem zárható ki a közbeszerzési eljárásból, amennyiben a Közbeszerzési Hatóság a 188. § (4) bekezdése szerinti véglegessé vált határozata, vagy annak megtámadására irányuló közigazgatási per esetén a bíróság 188. § (5) bekezdése szerinti jogerős határozata kimondta, hogy az érintett gazdasági szereplő az ajánlat benyújtását megelőzően olyan intézkedéseket hozott, amelyek a kizáró ok fennállásának ellenére kellőképpen igazolják a megbízhatóságát. Ha a Közbeszerzési Hatóság a 188. § (4) bekezdése szerinti véglegessé vált határozata, vagy annak megtámadására irányuló közigazgatási per esetén a bíróság 188. § (5) bekezdése szerinti jogerős határozata kimondja az adott kizáró ok hatálya alatt álló gazdasági szereplő megbízhatóságát, az ajánlatkérő mérlegelés nélkül köteles azt elfogadni. A jogerős határozatot a gazdasági szereplő az egységes európai közbeszerzési dokumentummal egyidejűleg köteles benyújtani.

Szakmai tevékenység végzésére vonatkozó alkalmasság előírása [Kbt. 65. § (1) bekezdés c) pont]:

SZ.1. Alkalmatlan az ajánlattevő, amennyiben az építőipari kivitelezési tevékenységet végző gazdasági szereplő nem szerepel az Étv. szerinti, építőipari kivitelezési tevékenységet végzők névjegyzékében. A nem Magyarországon letelepedett gazdasági szereplő esetén pedig – amennyiben a szerződés teljesítéséhez szükséges – a letelepedés szerinti ország nyilvántartásában nem szerepel, vagy a letelepedés szerinti országban előírt engedéllyel, jogosítvánnyal vagy szervezeti, kamarai tagsággal nem rendelkezik.

Szakmai tevékenység végzésére vonatkozó alkalmasság igazolása:

Sz.1.A Kbt. 65. § (1) bekezdés c) pontjára vonatkozóan az ajánlatkérő előírhatja, hogy az építőipari kivitelezési tevékenységet végző gazdasági szereplő szerepeljen az épített környezet alakításáról és védelméről szóló törvény (a továbbiakban: Étv.) szerinti, építőipari kivitelezési tevékenységet végzők névjegyzékében, nem Magyarországon letelepedett gazdasági szereplő esetén legyen bejegyezve a 2014/24/EU európai parlamenti és tanácsi irányelv XI. melléklete szerinti hasonló nyilvántartásba, valamint teljesítse az említett mellékletben foglalt bármely egyéb követelményt. (321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 26.§) Az előírt követelmény tekintetében Magyarországon letelepedett gazdasági szereplő esetén a nyilvántartásban szereplés tényét az ajánlatkérő ellenőrzi az építőipari kivitelezési tevékenységet végzők névjegyzékének adatai alapján, nem Magyarországon letelepedett gazdasági szereplő esetén a 2014 /24/EU európai parlamenti és tanácsi irányelv XI. mellékletében felsorolt nyilvántartások szerinti igazolást (kivonat) vagy egyéb igazolást, vagy nyilatkozatot kell igazolásként benyújtani.

Kétség esetén az ajánlatkérő a Kbt. 71. §-a szerinti felvilágosítást kérhet az ajánlattevőtől vagy részvételre jelentkezőtől arra vonatkozóan, hogy az ajánlatban megjelölt gazdasági szereplők közül melyik végez, illetve melyik nem végez olyan építőipari kivitelezési tevékenységet, amely alapján az Étv. szerinti építőipari kivitelezési tevékenységet végzők névjegyzékében szerepelnie kell. A Kbt. 65. § (9) bek.-re tekintettel az alkalmassági követelmények igazolására akkor vehető igénybe más szervezet kapacitása, ha az adott szervezet valósítja meg azt a feladatot, amelyre vonatkozóan a nyilvántartásban szereplés, szervezeti tagság vagy engedéllyel rendelkezés kötelezettsége fennáll. A Kbt. 65. § (6) alapján az előírt alkalmassági követelményeknek a közös ajánlattevők együttesen is megfelehetnek.

III.1.2) Gazdasági és pénzügyi alkalmasság

Az igazolási módok felsorolása és rövid leírása:

Ajánlatkérő a Kbt. 114. § (1) bekezdése alapján nem ír elő gazdasági, pénzügyi alkalmassági követelményt.

Alkalmassági minimumkövetelmény(ek) meghatározása:

Ajánlatkérő a Kbt. 114. § (1) bekezdése alapján nem ír elő gazdasági, pénzügyi alkalmassági követelményt.

III.1.3) Műszaki, illetve szakmai alkalmasság

Az igazolási módok felsorolása és rövid leírása:

M1. A 321/2015.(X.30.)K.r.21.§(2)bek. a) pontja szerint az ajánlati felhívás feladásától visszafelé számított öt évben (60 hónap) teljesített referencia munkáinak ismertetését, 321/2015.(X.30.) K.r. 23.§-a szerint (építési beruházásra figyelemmel visszautalva a Korm. r. 22. § (3) bek.-ére) szerződést kötő másik fél által adott igazolással igazolva.

A 321/2015.(X.30.)Korm.r.21.§(2a)bek.a) pontja alapján, amennyiben ajánlatkérő öt év teljesítéseinek igazolását írja elő, úgy az ajánlatkérő a vizsgált időszak alatt befejezett, de legfeljebb nyolc éven belül megkezdett építési beruházásokat veszi figyelembe.

A referenciaigazolásnak minimálisan tartalmaznia kell a következőket:

- igazolást nyújtó nevét, elérhetőségét
- építési beruházás tárgyát
- építési beruházás mennyiségét
- teljesítés idejét (kezdő és befejező időpontját év/hónap/nap bontásban)
- teljesítés helyét
- nyilatkozni kell arról, hogy a teljesítés az előírásoknak és a szerződésnek megfelelően történt-e

A referenciának a több szerződésből történő igazolása lehetséges.

321/2015.(X.30.)Korm.r.22.§(5)bek.A 21.§(2)bek.a) pontja szerinti esetben, ha a nyertes közös aj.tevőként teljesített építési beruházására vonatkozó referencia igazolás- a teljesítés oszthatatlansága miatt - nem állítható ki az egyes aj.tevők által végzett munkák elkülönítésével, úgy az aj.kérő a referencia igazolást, vagy nyilatkozatot bármelyik, a teljesítésben részt vett aj.tevő részéről az ismertetett építési beruházás egésze tekintetében olyan arányban köteles elfogadni, amilyen arányban az igazolást benyújtó aj.tevő az általa elvégzett teljesítés alapján az ellenszolgáltatásból részesült.

A Kbt. 65. § (6) bek.-ben foglaltak alapján az M1.alkalmassági feltétel esetében az együttes megfelelés megengedett.

M2. A 321/2015.(X.30.)K.r.21.§ (2)bek.b) pontja alapján azoknak a szakembernek a bemutatása, akit be kíván vonni a teljesítésbe. E körben csatolandó dokumentumok:

- a szakemberek bevonására, ismertetésére vonatkozó nyilatkozat,
- a szakemberek saját kezűleg aláírt szakmai önéletrajza olyan részletezettséggel, mely az évet és a hónapot is tartalmazza, hogy abból egyértelműen derüljön ki az M2. pontban előírt alkalmassági feltételek teljesülése
- végzettséget igazoló dokumentumok (bizonyítvány/oklevél/diploma) egyszerű másolata, amennyiben a szakember az ajánlattétel időpontjában még nem rendelkezik az előírt jogosultsággal
- a szakemberek által aláírt rendelkezésre állási nyilatkozat tárgyi eljárásra vonatkozóan.

Amennyiben a szakember az előírt felelős műszaki vezetői jogosultsággal az ajánlattételkor még nem rendelkezik, csatolni kell a szakember végzettségét igazoló dokumentum(ok) másolatát.

Ajánlatkérő felhívja ajánlattevők figyelmét, hogy a nyertes ajánlattevő által az M2.-re bemutatott szakembernek a 266/2013.(VII.11.) Korm.r.-hez kiadott mellékletben meghatározottak szerint MV-É/vagy MV-É-R vagy azzal egyenértékű regisztrációval (névjegyzékbe vétellel) kell rendelkezni a szerződéskötés időpontjára.

Amennyiben a bemutatott szakember az ajánlattételkor már rendelkezik kamarai nyilvántartásba vétellel, az előírt érvényes jogosultság meglétének igazolására csatolhatja a 266/2013.(VII.11.)K.r. szerinti névjegyzékbe vételről szóló határozat egyszerű másolatát.

Amennyiben az ajánlattétel időpontjában rendelkezik az előírt jogosultsággal, úgy elegendő feltüntetni a szakmai önéletrajzban a szakember kamarai számát, a jogosultság megszerzésének első időpontját és az elérési útvonalát. A 266/2013.(VII.11.) K.r.-ben előírt feltételek teljesülését Ajánlatkérő a Magyar Építész Kamara vagy Magyar Mérnöki Kamara honlapján ellenőrzi.

Amennyiben a bemutatott szakember ajánlattételkor még nem rendelkezik kamarai nyilvántartásba vétellel, akkor ajánlattevőnek nyilatkoznia kell arról, hogy a szakember a kamarai nyilvántartásba vétellel a szerződés megkötéséig rendelkezni fog. A nyilvántartásba vétel elmaradása az ajánlattevő szerződéskötéstől való visszalépésének minősül a Kbt.131. §(4)bek.alapján. Ajánlatkérő ebben az esetben a második legkedvezőbb ajánlatot nyújtóval kötheti meg a szerződést, amennyiben az eljárást lezáró összegezésben azt megjelölte.

Ajánlattevőknek az alkalmasságukat a Kbt.114.§(2) bek-ben foglaltaknak megfelelően kell előzetesen igazolniuk, majd az alkalmasságukat alátámasztó dokumentumokat ajánlatkérő külön, a Kbt. 69.§(4)bek. szerinti felhívására benyújtaniuk. Ajánlatkérő felhívja a figyelmet a Kbt.65.§(6)-(7)bek.-re és a (9)bek.ére. Az alkalmassági követelményeknek megfelelés és a kizáró okok fenn nem állása igazolásának körében nem kérhető a gazdi szereplőtől olyan igazolás benyújtása, amelyet ugyanazon aj.kérő részére a gazdi szereplő korábbi közbeszerzési eljárásban az EKR-ben elektronikus úton már benyújtott. Ebben az esetben a gazdi szereplő nyilatkozik arról, hogy mely korábbi eljárásban benyújtott igazolást kéri figyelembe venni a bírálat során.

Ajánlatkérő attól függetlenül vizsgálja meg, hogy a korábban benyújtott igazolás megfelel-e az adott közbeszerzési eljárásban benyújtandó igazolásra irányadó tartalmi követelményeknek, hogy a korábbi igazolás adott esetben megjelöli, hogy azt mely közbeszerzési eljárásban való felhasználás céljára állították ki.

Az előírt alkalmassági követelményeknek a közös ajánlattevők együttesen is megfelelhetnek. Azon követelményeknek, amelyek értelemszerűen kizárólag egyenként vonatkoztathatók a gazdasági szereplőkre, az együttes megfelelés lehetősége értelmében elegendő, ha közülük egy felel meg. Az előírt alkalmassági követelményeknek az ajánlattevők bármely más szervezet vagy személy kapacitására támaszkodva is megfelelhetnek, a közöttük fennálló kapcsolat jogi jellegétől függetlenül. Meg kell jelölni az ajánlatban ezt a szervezetet és az eljárást megindító felhívás vonatkozó pontjának megjelölésével azon alk.követelmény(ek)et, amelyek igazolása érdekében az aj.tevő ezen szervezet erőforrásaira támaszkodik.

Karakterkorlátozás miatt folytatás a felhívás VI.3.9) További információk pontjában.

Alkalmassági minimumkövetelmény(ek):

M1. Alkalmatlan az ajánlattevő, amennyiben nem rendelkezik az ajánlati felhívás feladásától visszafelé számított öt évben (60 hónap) összességében szerződésszerűen teljesített, az eljárás tárgyára figyelemmel épület építési és/vagy felújítási és/vagy átépítési és/vagy bővítési tevékenységre vonatkozó referenciával/referenciákkal, mely/melyek tartalmaz(nak) 2 kWp összteljesítményű napelem rendszer telepítési munkát.

A referenciának a több szerződésből történő igazolása lehetséges. A referencia igazolások között az átfedés megengedett.

M2.

Alkalmatlan az ajánlattevő, amennyiben nem rendelkezik legalább 1 fő, a 266/2013. Korm. rendelet 1. sz. melléklet VI. szakma, felelős műszaki vezetés fejezet 1. rész 2. sor szerinti, Építési szakterület, azaz MV-É szakterületi jogosultsággal rendelkező, vagy azzal egyenértékű más jogosultsággal rendelkező, vagy a jogosultság megszerzéséhez szükséges végzettséggel vagy azzal egyenértékű végzettséggel és a jogosultság megszerzéséhez szükséges szakmai tapasztalattal rendelkező szakemberrel. /

VAGY

ha nem rendelkezik legalább 1 fő, a 266/2013. (VII. 11.) Korm. rendelet 1. sz. melléklet VI. felelős műszaki vezetés fejezet 1. rész 3. sor szerinti építési szakterület részsakterülete, azaz MV-É-R szakterületi jogosultsággal rendelkező, vagy azzal egyenértékű más jogosultsággal rendelkező, vagy a jogosultság megszerzéséhez szükséges végzettséggel vagy azzal egyenértékű végzettséggel és a jogosultság megszerzéséhez szükséges szakmai tapasztalattal rendelkező szakemberrel.

M2. tekintetében a párhuzamos szakmai gyakorlati időket Ajánlatkérő csak egyszer veszi figyelembe.

III.1.5) Fenntartott szerződésekre vonatkozó információk

A szerződés védett műhelyek és olyan gazdasági szereplők számára fenntartott, amelyek célja a fogyasztékkal élő vagy hátrányos helyzetű személyek társadalmi és szakmai integrációja

Nem

A szerződés teljesítése védett munkahely-teremtési programok keretében történik:

A szerződés a Kbt. 114. § (11) bekezdése szerint fenntartott

Nem

III.1.6) A szerződés biztosítékai:

Késedelmi kötbér fizetendő, ha a nyertes Ajánlattevő (Vállalkozóként) szerződő fél a szerződésben vállalt kötelezettségének határidőben nem tesz eleget. Mértéke: a késedelem minden napjára a nettó vállalkozói díj alapján számított napi 1 %, melynek összege nem haladhatja meg a nettó vállalkozói díj 20 %-át.

Meghívásulási kötbér: mértéke 20 %, alapja a nettó vállalkozói díj. **Hibás teljesítési kötbér:** mértéke 20 %, alapja a nettó vállalkozói díj. **Jótállási idő:** 36+ 0-24 hónap, ajánlattevő ajánlata szerint. **Jóteljesítési biztosíték:** A Kbt. 134. § (2) és (4) bekezdése szerinti határidőben (átadás-átvétel) a Kbt. 134. § (6) bekezdés a) pontja szerinti formában, a nettó ajánlati ár 5 %-a. A szerződést biztosító mellékkötelezettségekre vonatkozó részletes szabályozást a szerződéstervezet tartalmazza. **Ajánlatkérő ajánlati biztosíték nyújtását** nem írja elő.

III.1.7) Az ellenszolgáltatás teljesítésének feltételei és / vagy hivatkozás a vonatkozó jogszabályi rendelkezésekre:

Az ajánlattétel, az elszámolás és a kifizetés pénzneme: forint (HUF). A projekt utófinanszírozás keretében kerül kifizetésre a TOP-4.2.1-16-HE1-2017-00003 kódszámú felhívásra benyújtott számú projekt támogatásban részesült. A támogatás intenzitása a megítélt támogatási összeg mértékéig 100 %.

A leigazolt vállalkozási díjat Megrendelő átutalással, 30 napos fizetési határidővel egyenlíti ki, a dokumentációban meghatározott ütemezés szerint a - a Kbt. 135. § (1), (3), (5), (6) bekezdései, továbbá a Ptk. 6:130. § (1)-(2) bekezdései, a Támogatási Szerződés, a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet vonatkozó rendelkezései szerint, továbbá és az építési beruházások, valamint az építési beruházásokhoz kapcsolódó tervezői és mérnöki szolgáltatások közbeszerzésének részletes szabályairól szóló 322/2015. (X.30.) Korm. rendelet figyelembe vétele mellett. Ajánlatkérő a Kbt. 135. § (7) bekezdése alapján az általános forgalmi adó nélkül számított ellenszolgáltatás 5%-ának megfelelő előleget biztosít, előlegbekérő ellenében. Az előleg a végszámlából kerül levonásra. Az előleg bekérőt a szerződés hatálybalépését követő 10. naptári napig lehet benyújtani. Az előleg bekérő nem minősül részszámlának. Az előleg fizetését e kötelezően biztosítandó mértékben az ajánlatkérő nem teszi függővé a szerződő fél részéről biztosíték nyújtásától. **Vállalkozó egy darab végszámla benyújtására jogosult.** A végszámla benyújtásának feltétele műszaki átadás-átvételi eljárás sikeres lezárása, és a szerződés teljesítésére vonatkozó jegyzőkönyv (a továbbiakban teljesítési jegyzőkönyv) aláírása.

Ajánlatkérő a vállalkozói díjat az igazolt szerződésszerű teljesítést követően átutalással teljesíti. A számla kézhezvételének napja nem képezheti a Szerződő Felek között megállapodás tárgyát. Ajánlatkérő tájékoztatja az Ajánlattevőket, hogy jelen építési beruházás nem építési engedélyköteles tevékenység, így az ÁFA tv. rendelkezései alapján, a törvényben rögzített esetekben, fordított általános forgalmi adó fizetési kötelezettség alá nem tartozik. Felhívjuk továbbá az Ajánlattevők figyelmét, hogy mindenkor a hatályos jogszabályoknak megfelelően kell eljárni, így a törvényben rögzített esetekben, fordított általános forgalmi adó fizetési kötelezettség állhat fenn. Késedelmes fizetés esetén Ajánlatkérő a Ptk. 6:155. § (1) bekezdésben meghatározott mértékű, és a késedelem időtartamához igazodó késedelmi kamatot köteles fizetni. Ajánlatkérő utal a 322/2015. (X.30.) Korm. rendelet 30. §-ra és a 32/A. §-ra.

III.1.8) A nyertes közös ajánlattevők által létrehozandó gazdálkodó szervezet:

Ajánlatkérő nem követeli meg, és nem teszi lehetővé gazdasági szervezet (projekttársaság) létrehozását.

III.2) A szerződéssel kapcsolatos feltételek

III.2) A szerződéssel kapcsolatos feltételek

III.2.1) Meghatározott szakmára (képzettségre) vonatkozó információk *(csak szolgáltatásmegrendelés esetében)*

A szolgáltatás teljesítése egy meghatározott szakmához (képzettséghez) van kötve

III.2.2) A szerződés teljesítésével kapcsolatos feltételek:

III.2.3) A szerződés teljesítésében közreműködő személyekkel kapcsolatos információ

Az ajánlattevőknek közölniük kell a szerződés teljesítésében közreműködő személyek nevét és szakképzettségét

Igen

IV.1) Meghatározás

IV. szakasz: Eljárás

IV.1) Meghatározás

IV.1.1) Az eljárás fajtája

Nyílt eljárás	Igen
Gyorsított eljárás	Nem
Meghívásos eljárás	Nem
Tárgyalásos eljárás	Nem
Versenypárbeszéd	Nem
Innovációs partnerség	Nem
IV.1.2) Keretmegállapodásra vagy dinamikus beszerzési rendszerre vonatkozó információk	
A hirdetmény keretmegállapodás megkötésére irányul	Nem
Keretmegállapodás egy ajánlattevővel	
Keretmegállapodás több ajánlattevővel	
A hirdetmény dinamikus beszerzési rendszer létrehozására irányul	Nem
A dinamikus beszerzési rendszert további beszerzők is alkalmazhatják	Nem
IV.1.3) A megoldások, illetve ajánlatok számának a tárgyalásos eljárás vagy a versenypárbeszéd során történő csökkentésére irányuló információ	
Több fordulóban lebonyolítandó tárgyalások igénybe vétele annak érdekében, hogy fokozatosan csökkentsék a megvitatandó megoldások, illetve a megtárgyalandó ajánlatok számát.	
IV.1.4) Információ a tárgyalásról (klasszikus ajánlatkérők esetében; kizárólag tárgyalásos eljárás esetében)	
Ajánlatkérő fenntartja a jogot arra, hogy a szerződést az eredeti ajánlat alapján, tárgyalások lefolytatása nélkül ítélje oda.	
IV.1.5) Elektronikus árlejtésre vonatkozó információk	
Elektronikus árlejtést fognak alkalmazni	Nem

IV.2) Adminisztratív információk

IV.2) Adminisztratív információk

IV.2.1) Az adott eljárásra vonatkozó korábbi közzététel	
A hirdetmény száma a Közbeszerzési Értesítőben:	
..... (Ké-szám/évszám)	
IV.2.2) Ajánlattételi, részvételi vagy regisztrációs kérelem benyújtási határidő	
Dátum, helyi idő: óra/perc
IV.2.3) Az ajánlattételi vagy részvételi felhívás kiválasztott jelentkezők részére történő megküldésének tervezett napja (részvételi felhívás esetében)	
Dátum:
IV.2.4) Azok a nyelvek, amelyeken az ajánlatok vagy részvételi jelentkezések benyújthatók:	
HU	
IV.2.5) Az ajánlati kötöttség minimális időtartama: (ajánlati felhívás esetében)	
Az ajánlati kötöttség végső dátuma:	
vagy Az időtartam hónapban: vagy napban: 60 (az ajánlattételi határidő lejártától számítva)
IV.2.6) Az ajánlatok vagy részvételi jelentkezések felbontásának feltételei	
Dátum, helyi idő: óra/perc
Hely:	https://ekr.gov.hu

Információk a jogosultakról és a bontási eljárásról:

Az ajánlatok felbontását az EKR végzi akként, hogy a bontás időpontjában az ajánlatok az ajánlatkérő számára hozzáférhetővé válnak. Az ajánlatokat tartalmazó iratok felbontását az EKR az ajánlattételi határidő lejártát követően, kettő órával később kezdi meg. Az ajánlatok elektronikus bontásának szabályait a Kbt.68.§; 424/2017.(XII.19) Korm.rend.15.§-a tartalmazza.

VI.1-3) Kiegészítő információk

VI. szakasz: Kiegészítő információk

VI.1) A közbeszerzés ismétlődő jellegére vonatkozó információk

A közbeszerzés ismétlődő jellegű: Igen Nem

VI.2) Információ az elektronikus munkafolyamatokról

A megrendelés elektronikus úton történik: Igen Nem
Elektronikusan benyújtott számlákat elfogadnak: Igen Nem
A fizetés elektronikus úton történik: Igen Nem

VI.3) További információk:

VI.3.1) Feltételes közbeszerzés

Ajánlatkérő felhívja a gazdasági szereplők figyelmét, hogy az eljárást eredménytelenné nyilváníthatja, ha valamely meghatározott, ellenőrzési körén kívül eső, bizonytalan jövőbeli esemény az ajánlattételi, illetve részvételi határidő lejártát követően következik be. Igen Nem

Ajánlatkérő ellenőrzési körén kívül eső, bizonytalan jövőbeli esemény meghatározása:

Ajánlatkérő tájékoztatja ajánlattevőket, hogy a TOP-4.2.1-16-HE1-2017-00003. kódszámú projekt vonatkozásában kezdeményezni fogja a Támogatási Szerződés módosítását, figyelemmel arra, hogy az ajánlatkérő támogatási igényt kíván benyújtani a beruházás megvalósítása érdekében szükséges forrás biztosításához. Az ajánlatkérő felhívja ajánlattevők figyelmét, hogy a Kbt. 53. § (6) bekezdése alapján a támogatásra irányuló igény, így különösen a kivitelezéshez szükséges teljes forrásigény el nem fogadását, vagy az igényelnél kisebb összegben történő elfogadását olyan körülménynek tekintti, amely miatt az eljárást fedezethiány okán eredménytelenné nyilváníthatja. (feltételes közbeszerzés).

A Kbt. 135. § (12) bekezdés szerint feltételes közbeszerzés esetén az ajánlatkérő jogosult az eljárást megindító felhívásban megjelölt azon feltételt, amelytől a közbeszerzés eredményességét függővé tette, a közbeszerzési eljárás eredményeként megkötendő szerződés hatálybalépését felfüggesztő feltételként kikötni.

VI.3.2) Az ajánlati biztosíték (ajánlati felhívás esetében)

Az eljárásban való részvétel ajánlati biztosíték adásához kötött: Igen Nem

VI.3.3) Konzultációra vonatkozó információk

Kiegészítő tájékoztatást ajánlatkérő konzultáció formájában is megadja. Igen Nem

VI.3.4) Ajánlat érvénytelenségére vonatkozó összeg ár vagy költség esetében

Ajánlatkérő az alábbi értéket meghaladó árat vagy költséget tartalmazó ajánlatot a bírálókat során érvénytelenné nyilvánítja Igen Nem

VI.3.5) Az ajánlatok értékelési szempontok szerinti tartalmi elemeinek értékelése során adható pontszám:

0 10

VI.3.6) A módszer(ek) meghatározása, amellyel a VI.3.5) pont szerinti pontszámok közötti pontszámot megadásra kerül:

1.értékelési szempont: egyenes arányosítás; 2. értékelési szempont: fordított arányosítás. Részletes leírása közbeszerzési dokumentációban.

VI.3.7) Életciklusköltség-számítási módszer alkalmazására vonatkozó információ

Ajánlatkérő az áru, szolgáltatás vagy építési beruházás értékeléskor figyelembe vett költségét életciklusköltség-számítási módszer alkalmazásával határozza meg. Igen Nem

VI.3.8) A bírálatra vonatkozó további információk

Az ajánlatkérő előírja a kizáró okok, az alkalmassági követelmények, valamint a Kbt. 82. § (5) bekezdése szerinti objektív kritériumok tekintetében a közbeszerzési dokumentumokban meghatározott igazolásoknak a részvételi jelentkezésben vagy az ajánlatban történő benyújtását.

VI.3.9) További információk:

Ajánlatkérő-a megfelelő ajánlattétel elősegítése érdekében - közbeszerzési dokumentumot készít, melyet a Kbt.39.§ (1) bekezdése alapján, elektronikus úton, közvetlenül, korlátlanul és teljeskörűen, térítésmentesen Ajánlattevők rendelkezésre is bocsát az EKR-ben.
- A közbeszerzési dokumentumokat ajánlatonként legalább egy Ajánlattevőnek vagy az ajánlatban megnevezett alvállalkozónak elektronikus úton el kell érnie.

Ajánlatkérő alkalmazza a Kbt. 75. § (2) bekezdés e) pontja szerinti eredménytelenségi okot.

- A Nyertes Ajánlattevőnek a szerződés hatálybalépését követően, legkésőbb a munkaterület átadásának időpontjára rendelkeznie kell legalább 2.000.000,- Ft/káresemény és 5.000.000,- Ft/év építési/szerelési munkákra vonatkozó felelősségbiztosítással. Az ajánlatnak tartalmaznia kell Ajánlattevő e feltételeknek megfelelő felelősségbiztosításról szóló nyilatkozatát.

- Az ajánlatnak tartalmaznia kell az ajánlattevő nyilatkozatát a Kbt. 66. § (2) bek-re, Kbt. 66. § (6) bek. a) és b) pontjára, Kbt. 65. § (7) bek.-re vonatkozóan. A nyilatkozatokat nemleges tartalom esetén is kifejezetten meg kell tenni, és az ajánlatához csatolni.

-Folyamatban lévő változásbejegyzési eljárás esetében, az ajánlatához csatolni kell a cégbírósághoz benyújtott változásbejegyzési kérelmet és az annak érkezéséről a cégbíróság által megküldött igazolást (321/2015.(X.30.)Korm. rendelet 13. §); amennyiben nincs folyamatban változásbejegyzési eljárás, ajánlattevőnek a nemleges nyilatkozatot is csatolnia kell.

- Formai előírások: az ajánlatot ajánlattevőknek az EKR-en keresztül, elektronikus úton kell a mellékelt felhívásban és a dokumentációban meghatározott tartalmi, és a formai követelményeknek megfelelően elkészítenie és benyújtania.

Az ajánlatához csatolni kell az ajánlatban bármilyen nyilatkozatot tett jogi személy cégjegyzésre jogosult személy aláírási címpéldányát vagy aláírásmintáját, egyéni vállalkozó esetén adott esetben a vállalkozói igazolványt egyszerű másolatban, vagy más, aláírást tartalmazó azonosító okmány (pl. személyazonosító igazolvány) másolati példányát.

- Ahol Ajánlatkérő valamely dokumentum benyújtását írja elő, a dokumentumot - ha jogszabály eltérően nem rendelkezik - egyszerű másolatban is benyújtható. Ajánlatkérő a nem magyar nyelven benyújtott dokumentumok Ajánlattevő általi fordítását is elfogadja.

Ajánlatkérő a hiánypótlásra a Kbt. 71. §-ában foglaltak figyelembevételével teljes körben lehetőséget biztosít

- Az eljárás nyertes: az eljárás nyertes az az Ajánlattevő, aki az Ajánlatkérő által az eljárást megindító felhívásban és a dokumentációban meghatározott feltételek alapján, valamint a meghatározott értékelési szempont szerint a legkedvezőbb érvényes ajánlatot tette. Ajánlatkérő csak az eljárás nyertesével kötheti meg a szerződést, vagy - a nyertes visszalépése esetén - az ajánlatok értékelése során a következő legkedvezőbb ajánlatot tevőnek minősített szervezettel (személlyel), ha őt az ajánlatok elbírálásáról szóló írásbeli összegzésben megjelölte.

Közös ajánlattétel esetén az ajánlattételnek meg kell felelnie a Kbt. 35. §-ában foglalt feltételeknek. Közös ajánlattétel esetén az ajánlatához csatolni kell az Ajánlattevők együttműködéséről szóló (konzorciumi) megállapodást, melyben megjelölik a képviselőre jogosult személyt. A közös Ajánlattevőknek nyilatkozniuk kell továbbá arról, hogy a szerződés teljesítéséért egyetemleges felelősséget vállalnak.

- Az alkalmasság feltételeit és igazolását a minősített Ajánlattevők hivatalos jegyzékéhez képest szigorúbban határozza meg az Ajánlatkérő. (321/2015. § (X.30.) Korm.rend. 30. § (4) bek)

- Felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó (FAKSZ): Dr. Illés Levente ügyvéd (lajstromszáma: 00240)

Illés Levente Ügyvédi Iroda

1136 Budapest, Tátra utca 6. I. em. 6.a.

Tel/Fax: +36 17880221

E-mail: iroda@illesoffice.hu

Lásd bővebben a közbeszerzési dokumentációban.

Kiegészítés a felhívás III.1.3) igazolási módok felsorolása és rövid leírása részhez:

Csatolni kell az ajánlatban a kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet olyan szerződésben előszerződésben, vagy más formában vállalt kötelezettségvállalását tartalmazó okiratot, amely alátámasztja, hogy a szerződés teljesítéséhez szükséges erőforrások rendelkezésre állnak majd a szerződés teljesítésének időtartama alatt. A szakemberek - azok végzettségére, képzettségére - rendelkezésre állására vonatkozó követelmény, valamint a releváns szakmai tapasztalatot igazoló referenciákra vonatkozó követelmény teljesítésének igazolására a gazdasági szereplő csak akkor veheti igénybe más szervezetek kapacitásait, ha az adott szervezet olyan mértékben részt vesz a szerződés, vagy a szerződés azon részének teljesítésében, amelyhez e kapacitásokra szükség van, amely - az ajánlattevő saját kapacitásával együtt - biztosítja az alkalmassági követelményben elvárt szaktudás, illetve szakmai tapasztalat érvényesülését a teljesítésben. [Kbt.65.§(9)] A Kbt. 114. § (2) bekezdése alapján a Kbt. 67. § (1) bekezdése szerinti nyilatkozat tekintetében az Európai Bizottság által meghatározott egységes formanyomtatvány nem alkalmazandó, ahol a törvény Második Része „egységes európai közbeszerzési dokumentumot” említ, az alatt a 67. § (1) bekezdés szerinti nyilatkozatot kell érteni. Azokban az esetekben, amelyekben a 28. §-ban és a 36. §-ban meghatározott minősített ajánlattevők hivatalos jegyzéke - figyelemmel a 30. §-ban és a 39. §-ban foglaltakra is - bizonyítja, hogy a gazdasági szereplő megfelel az adott alkalmassági követelménynek, a minősített ajánlattevők elektronikus elérhető hivatalos jegyzékén való szereplés tényét, illetve az Európai Unió egy másik tagállamában letelepedett gazdasági szereplő által benyújtott, a letelepedési helye szerinti, az elismert ajánlattevők hivatalos listáját vezető szervezettől származó jegyzék szerinti igazolást is köteles az ajánlatkérő elfogadni.

VI.4) E hirdetmény feladásának dátuma

VI.4) E hirdetmény feladásának dátuma:

(A rendszer automatikusan tölti)

EKR000206682023

Az európai uniós, a Kbt., annak végrehajtási rendeletei és más alkalmazandó jog előírásainak történő megfelelés biztosítása az ajánlatkérő felelőssége.

Előterjesztés Hort Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testületének
2023. február 15-ei ülésére

Tárgy: közbeszerzési eljárás indítása „Szociális alapszolgáltatások fejlesztése Horton” című pályázat tárgyában

Tisztelt Képviselő-testület!

A TOP-4.2.1-16-HE1-2017-00003 számú pályázat kapcsán az Önkormányzat a 3014 Hort, Bajcsy-Zsilinszky út 21. szám alatti ingatlan felújításával új szociális ellátó épületet kívánt kialakítani. A kivitelező a Moviad Kft. volt, de a vállalkozó a munkát csak részben végezte el. A beruházást a műszaki ellenőr megállapítása alapján 61,59 %-os készültségi szintben határozta meg.

Jelen közbeszerzési eljárásra azért van szükség, hogy a kivitelezés a pályázat keretében befejezésre kerüljön.

A közbeszerzési eljárás a Kbt. 112. § (1) bekezdés b) pontja alapján nyílt eljárás.

A Képviselő-testületnek a Kbt. 27. § (4) bekezdése, valamint az Önkormányzat közbeszerzési Szabályzata alapján a közbeszerzési ajánlatok elbírálásához Bíráló Bizottságot is kell létrehoznia.

Határozati javaslat:

Hort Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének
...../2023. (.....) Kt. számú határozata

1) Hort Nagyközségi Önkormányzat „Szociális alapszolgáltatások fejlesztése Horton” tárgyban, a Kbt. Harmadik Rész, nemzeti eljárásrend, Kbt. 112.§ (1) bekezdés b) pont szerinti nyílt közbeszerzési eljárást indít.

2) A Képviselő-testület a betérjesztett ajánlati felhívást, közbeszerzési dokumentációt, valamint az annak részét képező szerződés-tervezetet elfogadja és az Önkormányzat a képviselő-testület döntésével a „Szociális alapszolgáltatások fejlesztése Horton” elnevezésű közbeszerzési eljárás megindítását jóváhagyja a betérjesztett ajánlati felhívás és közbeszerzési dokumentáció alapján.

3) Az építési beruházás becsült értéke nettó 7.172.519, - Ft, míg a rendelkezésre álló fedezet nettó 6.616.194, - Ft. Európai Unió támogatásból (TOP-4.2.1-16-HE1-2017-00003).

4) Figyelemmel arra, hogy az eljárás becsült értéke a rendelkezésre álló fedezetet meghaladja, így a Képviselő-testület elhatározza, hogy az eljárás Kbt. 53.§ (6) bekezdése szerint feltételes közbeszerzési eljárásként kerül lefolytatásra.

5) A képviselő-testület a Kbt. 27. § (4) bekezdésben foglaltaknak történő megfelelés érdekében felkéri az alábbi személyeket a bírálóbizottsági tagi tisztségre betöltésére:

- Pénzügyi szakértelem: Lukácsné Kovács Ágnes
- Közbeszerzés tárgya szerinti szakmai szakértelem: Töpler Ferenc
- Közbeszerzési-jogi szakértelem: Dr. Illés Levente

A bírálóbizottság elnöke: Lukácsné Kovács Ágnes

6) A képviselő-testület felkéri az Illés Levente Ügyvédi Irodát (1136 Budapest, Tátra u. 6. 1/6a.) Dr. Illés Levente ügyvéd, felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó (lajstromszám: 00240) feladatellátásával a közbeszerzési eljárás lebonyolítására.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

Hort, 2023. február 15.

**Magyar Norbert
polgármester**